



2023

RELATO INTEGRADO

Conselho de Arquitetura
e Urbanismo do PARÁ



CAU/PA
Conselho de Arquitetura
e Urbanismo do Pará

SUMÁRIO

Mensagem do Presidente

1. Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo
2. Governança, Estratégia e Alocação de Recursos
3. Riscos, Oportunidades e Perspectivas
4. Resultados e Desempenho da Gestão
5. Alocação de Recursos e Áreas Especiais da Gestão
6. Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

MENSAGEM DO PRESIDENTE



Refletir sobre as conquistas e desafios enfrentados na Gestão 2021-2023 nos proporciona não apenas a clareza dos números e realizações para a arquitetura e urbanismo paraense, mas a emoção vivida em cada ação e em cada parceria consolidada.

Nossa jornada, permeada por inúmeras colaborações e alianças estratégicas, reforça a convicção de que sozinhos não alcançamos todo o potencial necessário para a nossa profissão. É a união de esforços, a cooperação entre entidades, sejam elas públicas ou privadas, que fortalece e aprimora nossas ações em prol da arquitetura e urbanismo no Estado.

Com orgulho e comprometimento, compartilhamos as informações contidas neste relatório, delineando não apenas as atividades passadas, mas também o rumo que pretendemos seguir nos próximos anos. A responsabilidade para com a sociedade e nossa classe profissional permanece íntegra, e estamos empenhados em atender suas demandas e aspirações.

Que possamos dar continuidade a esse legado de colaboração e excelência, promovendo o desenvolvimento e a valorização da arquitetura e urbanismo no Pará, sempre alinhados aos anseios dos profissionais e da sociedade.

José Akel Fares Filho

Presidente do CAU/PA (2021-2023)



1 • VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO



VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO



1.1 IDENTIDADE ORGANIZACIONAL

O Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Pará é uma autarquia federal da administração indireta, dotado de personalidade jurídica de direito público e estrutura federativa. Foi criado pela Lei Federal nº 12.378/2010 com a função de orientar, disciplinar e fiscalizar o exercício da profissão de arquitetura e urbanismo, zelar pela fiel observância dos princípios de ética e disciplina da classe em todo o território nacional, bem como pugnar pelo aperfeiçoamento do exercício da arquitetura e urbanismo. O CAU/PA tem sua organização e funcionamento normatizados pela sua lei de criação e regimento interno, está sediado em Palmas, capital do Estado, e possui em composição 9 conselheiros titulares e igual número de conselheiros suplentes.



MISSÃO

Promover Arquitetura e Urbanismo para Todos.



VISÃO

Ser reconhecido como referência na defesa e fomento das boas práticas da Arquitetura e Urbanismo.



VALORES

- Excelência organizacional;
- Comprometimento com a inovação;
- Unicidade e integração;
- Democratização da informação e conhecimento;
- Interlocução da Arquitetura e Urbanismo na sociedade.

Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Pará



14.974.293/0001-12



TV RUI BARBOSA 452 – CEP
66053-260 BELÉM - PA



9412001
Código CNAE



(91)3348-4953
(91)3348-4954



www.caupa.gov.br



Autarquia Federal
Natureza Jurídica



atendimento@caupa.gov.br



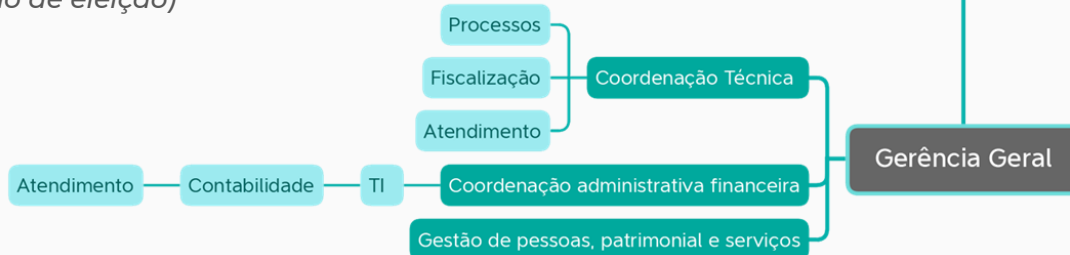
Responsáveis
pelo relatório

José Akel Fares Filho- Presidente
Flavio Campos do Nascimento- Gerente Geral
Igor de Castro Corrêa- Gerente Adm. e Financeiro



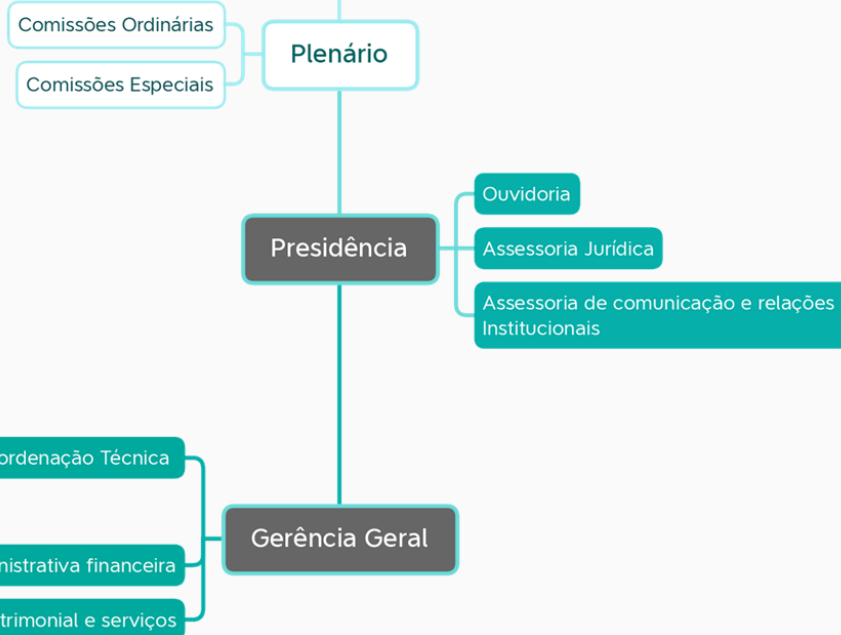
1.2 ORGANIZAÇÃO DO CAU-PA

- Órgãos Deliberativos
- Plenário
- Presidência
- Comissões Ordinárias
- *Comissão de Ensino e formação e Exercício Profissional – CEFEP/PA*
- *Comissão de Ética e Disciplina – CEP/PA*
- *Comissão de Administração Planejamento e Finanças – CPAFI/PA*
- Deliberação Plenária 01/2021
- Comissões Especiais
- *Comissão de Políticas Urbanas e Ambientais – CPOA/PA -*
- *Deliberação Plenária 02/2021*
- *Comissão Eleitoral (em ano de eleição)*



O CAU/PA apresenta a seguinte estrutura organizacional, aprovada através da Deliberação Plenária nº01/2018

Organograma





VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO



1.4 MODELO DE NEGÓCIO



Atividades Chaves

- Desenvolvimento de produtos e serviços
- Plano de Fiscalização
- Gestão da informação (Gestão do conhecimento)
- Gestão eletrônica de documentos e processos - GED
- Gestão do relacionamento
- Comunicação E Atendimento
- Planejamento e gestão estratégica
- Prestação de contas
- Produção de encontros presenciais (palestras, feiras e mostras especializadas, seminários, oficinas, congressos, conferências, outros)
- Normatização da profissão E Consultoria/ orientações
- Treinamento/cursos de capacitação
- Convênios (implantação e funcionamento de escritórios modelo, projetos e pesquisas)
- Plano de Comunicação
- Residência Técnica



Parcerias Principais

- A sociedade.
- Órgãos públicos nas três esferas de governo.
- Conselhos profissionais.
- Instituições de ensino e pesquisa.
- Arquitetos e urbanistas.
- Entidades de classe.
- Empresas de construção.



Recursos Principais

- Capital humano**
 - Conselheiros BR e UF
 - Colaboradores do CAU
 - Funcionários, Contratados, Conveniados
- Infraestrutura física**
 - Sedes Nacionais, Estaduais e Escritórios
 - Pontos de atendimento dedicados/móveis/provisórios ou compartilhados com os parceiros: instituições de ensino, prefeituras,
- Tecnologia**
 - SICCAU/Portal/
 - CRM (Customer Relationship Management)
 - Inteligência geográfica/ Implanta/ APP/SGI



Canais

- Online**
 - SICCAU
 - Portal online
- Presencial**
 - Sedes Regionais (fiscais/funcionários)
 - Pontos móveis/provisórios de atendimento (fiscais/funcionários)
 - Pontos de atendimento dedicados ou compartilhados com os parceiros: instituições de ensino, prefeituras Municipais
 - Publicidade
 - Publicações
 - Recursos Áudio Visuais
 - Assessoria de Imprensa



Relacionamento com o Público

- Call Center
- Redes Sociais - Fóruns de debate
- Mídia (imprensa, revistas especializadas, eventos relacionados, publicações gerais do CAU) / Mídia subliminar
- Portal do CAU
- SICCAU (considerado apenas como canal de entrega)
- Atendimento presencial pelos CAU/UF/ Canais de atendimento presencial (pelo CAU e parceiros)
- Ouvidoria
- Encontros presenciais (palestras, feiras e mostras especializadas, seminários, workshops, congressos, conferências, outros)
- Programa de benefícios (plano de saúde, convênios com instituições de ensino, certificadoras, desconto para ingressos de eventos da profissão, outros)
- Apps/IGEO para mostrar quem são os arquitetos das obras



Proposta de valor

- Ética e transparência.
- Excelência organizacional.
- Comprometimento com a inovação.
- Unicidade e integração.
- Democratização da informação e conhecimento.
- Interlocução da arquitetura e urbanismo na sociedade.



Segmentos de Público-Alvo

- Classificações:
- Relações de prestação de serviços.
 - Relações políticas e institucionais.
 - Relações de fiscalização.
 - Relações de formação profissional e pesquisa.
 - Relações de captação de recursos.
 - Relações associativas.
 - Relações culturais e científicas.
 - Público infante-juvenil.
 - Sociedade.



Estrutura de custos

- Sistemas de informação:
 - Sistemas de relacionamento com o arquiteto e urbanista (acervário, registro e certificação);
 - Data Center.
- Capital humano.
- Operação, ampliação e aprimoramento dos sistemas de fiscalização.
- Produção de encontros presenciais (palestras, feiras e mostras especializadas, seminários, oficinas, congressos, conferências, entre outros).
- Infraestrutura física (construção e manutenção das sedes).
- Aquisição de estudos com impacto na arquitetura e urbanismo.
- Parcerias nacionais e internacionais para inovação, integração de políticas públicas, produção de conhecimento, patrocínio e convênios;
- Desenvolvimento / precificação de produtos e serviços.
- Comunicação e marketing.
- Capacitação continuada – reciclagem profissional.
- Reuniões plenárias e de comissões para a normatização da atividade profissional.
- Premiações (valorização das boas práticas / concurso de TCC).



Captação de Recursos

- Anuidades.
- Emissão de RRT e certidões.
- Fiscalização atuante (novas RRT e multas).
- Convênios e parcerias para fiscalização (cartórios, sindicatos, etc.).
- Locação e serviço de TI.
- Propagandas, com incentivo ao uso do site do CAU.



1.5 ANÁLISE DE AMBIENTE EXTERNO

Nesta gestão, o Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Pará (CAU/PA) destacou-se por melhorias significativas em seu atendimento ao público, demonstrando um compromisso contínuo com a excelência e a eficiência na prestação de serviços. Essa transformação positiva é resultado de uma série de iniciativas implementadas pela instituição, como investimento em treinamentos e em novos canais de atendimento, que visam aprimoramento e a qualidade do atendimento para fortalecer a relação com seus membros e a comunidade em geral.

Uma das principais mudanças promovidas pelo CAU/PA foi a realização de treinamentos especializados para seus funcionários. Essa medida visa não apenas aprimorar as habilidades técnicas, mas também desenvolver competências interpessoais, garantindo que a equipe esteja preparada para lidar com as demandas diversas que surgem no dia a dia. Com profissionais mais capacitados, o atendimento torna-se mais ágil, preciso e cordial, refletindo diretamente na satisfação dos usuários.



O uso estratégico das redes sociais também permite ao CAU promover a arquitetura como um todo, educando o público sobre a importância do trabalho dos arquitetos. Através de campanhas visuais e informativas, o Conselho destaca o valor da arquitetura na sociedade e inspira futuros profissionais.

O Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU) buscou estar cada vez mais próximo dos profissionais e abrir novos canais de comunicação. Pensando nisso, foi criado o Chat Online, disponível no site do CAU/PA. Através do chat é possível falar ao vivo com a equipe e tirar todas as dúvidas.

PARÁ

Municípios: 144
População: 8.121.025
Profissionais ativos: 3499
Empresas registradas: 536
RRTs registrados: 11.489

Fonte: <https://cidades.ibge.gov.br/brasil/pa/panorama> e IGEO



2. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA, ALOCAÇÃO DE RECURSOS



2.1 ESTRUTURA GOVERNAMENTAL

Em 2021 o CAU, conjunto autárquico constituído pelo CAU/BR e pelos 27 CAU/UF, não implementou um política de governança, entretanto em 20/12/2019 foi expedida a Portaria Presidencial do CAU/BR nº 284/2021 (<https://transparencia.caubr.gov.br/portariapres284/>) criando um grupo de trabalho para atuar nas ações de estruturação e implantação dentre outros, da Política de Governança Institucional, cujos trabalhos se iniciaram em meados de 2020, com prazo conclusivo estimado para 30/06/2020.

Segue a identificação da estrutura de governança do CAU e proposta de representação de sua figura, nos moldes do Referencial Básico de Governança, 2ª versão, expedido pelo Tribunal de Contas da União. No CAU, a Governança compreende a seguinte estrutura:

Estrutura de Governança do CAU

I. Instâncias externas

- TCU
- CGU

II. Instâncias externas de apoio:

- Auditoria independente
- Controle social organizado
- Fórum de Presidentes

III. Instâncias internas:

- Plenário
- Conselho Diretor
- Colegiado de Governança do Centro de Serviços Compartilhados do CAU (CSC-CAU)
- Colegiado de Governança do Fundo de Apoio Financeiro aos CAU/UF

IV. Instâncias internas de apoio:

- Comissões de Administração e de Finanças
- Controladoria
- Auditoria interna
- Ouvidoria



2.2 ESTRUTURA DE GOVERNANÇA

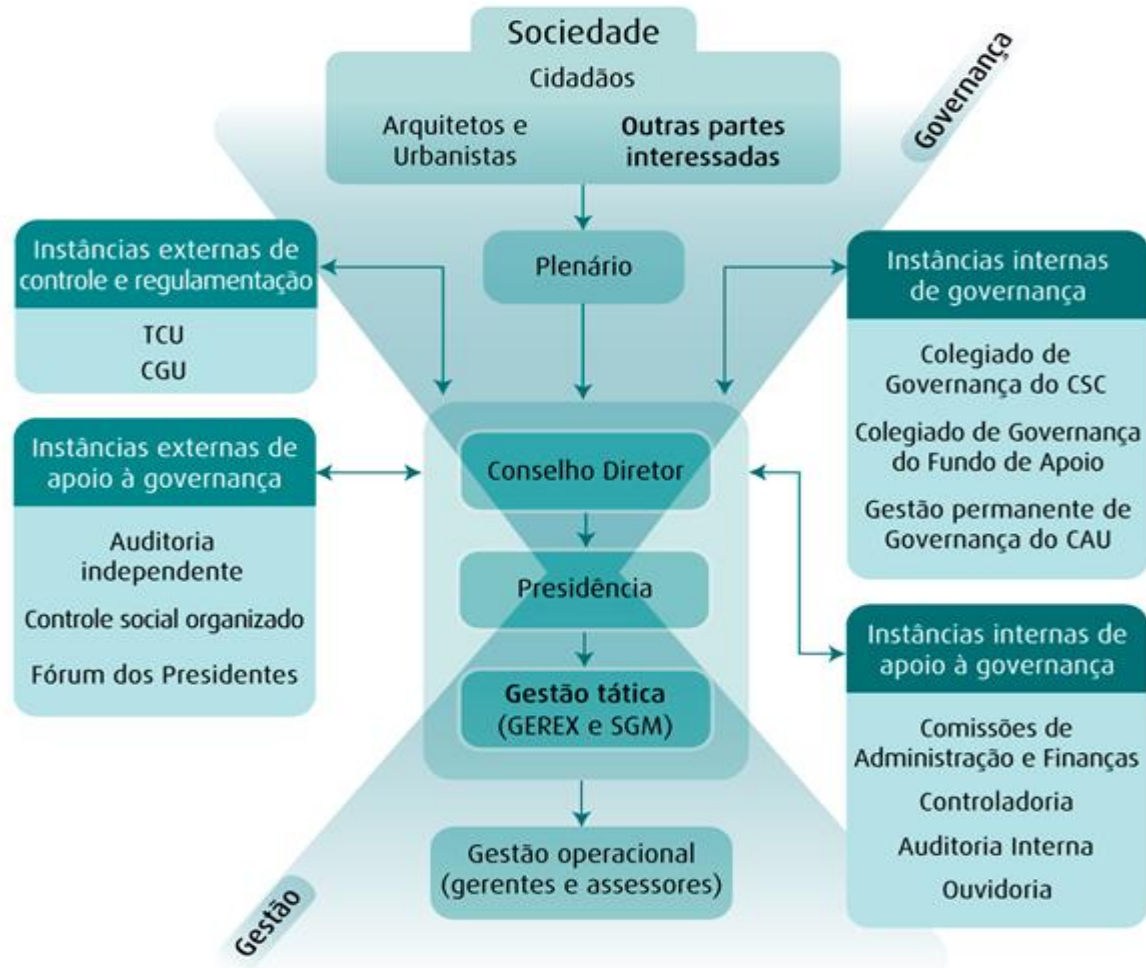


Figura: Sistema de Governança do CAU



2.3 CONSELHEIROS(AS) ESTADUAIS



**José Akel
Fares Filho**
Conselheiro Estadual
Titular Presidente



**Ravy Bassalo
de Castro**
Conselheiro
Estadual Suplente



**José Maria
Coelho Bassalo**
Conselheiro
Estadual Titular



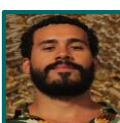
**Davina Bernadete
Oliveira Lima**
Conselheira
Estadual Suplente



**Ana Klaudia de
Almeida Perdigão**
Conselheira
Estadual Titular



**Ana Cristina
Lope Braga**
Conselheiro
Estadual Titular



**Matheus de
Almeida Vieira**
Conselheiro
Estadual Titular



**Max Tonny
Lopes Andrade**
Conselheiro
Estadual Suplente



**Anna Beatriz
Bassalo Aflaflo**
Conselheira
Estadual Suplente



**José Reginaldo
Pinto Abreu**
Conselheira
Estadual Titular



**Ary Dionor
Viana Rabelo**
Conselheiro
Estadual Titular



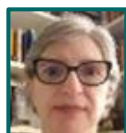
**Cecy Oneide
do Nascimento
Sussuarana**
Conselheiro
Estadual Titular



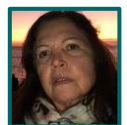
**Alexandre
Martins Lima**
Conselheiro
Estadual Suplente



Samantha Nahon
Conselheira
Estadual Suplente



**Helena Lucia
Zagury Tourinho**
Conselheira
Estadual Suplente



**Clívia Correa
Pinto Bastos**
Conselheira
Estadual Suplente



**Ari Tomaz da
Silva Filho**
Conselheiro
Estadual Suplente

➤ CONSELHEIROS(AS) FEDERAIS



**Ana Claudia
Duarte Cardoso**
Conselheiro
Federal Suplente



**José Dilson da
Costa Quaresma**
Conselheiro
Federal Suplente



**Paulo Geraldo
de Melo e Silva**
Conselheiro
Federal Suplente



**Juliano Pamplona
Ximenes Pontes**
Conselheiro
Federal Titular



**Alice da Silva
Rodrigues Rosas**
Conselheiro
Federal Titular



2.4 COMPOSIÇÕES DAS COMISSÕES

CEFEP

TITULARES

JOSE MARIA COELHO BASSALO (Coordenador)

JULIANO PAMPLONA
XIMENES PONTE

JOSE REGINALDO PINTO DE
ABREU

SUPLENTES

HELENA LUCIA ZAGURY
TOURINHO

ALEXANDRE MARTINS DE
LIMA

ARI TOMAZ DA SILVA FILHO

CAPAFi

TITULARES

ANA CRISTINA LOPES BRAGA (Coordenadora)

ANNA BEATRIZ BASSALO
AFLALO

ARY DIONOR VIANA
RABELO

SUPLENTES

MAX TONI LOPES
ANDRADE

SAMANTHA NAHON

PAULO GERALDO DE
MELO E SILVA

CED

TITULARES

ANA KLAUDIA DE ALMEIDA VIANA PERDIGÃO (Coordenadora)

MATHEUS DE ALMEIDA
VIEIRA

CECY ONEIDE DO
NASCIMENTO
SUSSUARANA

SUPLENTES

DAVINA BERNADETE
OLIVEIRA LIMA

RAVY BASSALO DE
CASTRO

JOSE DILSON DA COSTA
QUARESMA

CPUA

TITULARES

JULIANO PAMPLONA
XIMENES PONTE

ANNA BEATRIZ
BASSALO AFLALO

ANA CRISTINA LOPES
BRAGA

CECY ONEIDE DO
NASCIMENTO
SUSSUARANA

SUPLENTES

ALEXANDRE MARTINS
DE LIMA

SAMANTHA NAHON

MAX TONI LOPES
ANDRADE

JOSE DILSON DA COSTA
QUARESMA

CEP

TITULARES

MATHEUS DE
ALMEIDA VIEIRA

JOSE REGINALDO
PINTO DE ABREU

JOSE MARIA COELHO
BASSALO

ARY DIONOR VIANA
RABELO TOURINHO

SUPLENTES

ALEXANDRE MARTINS
DE LIMA

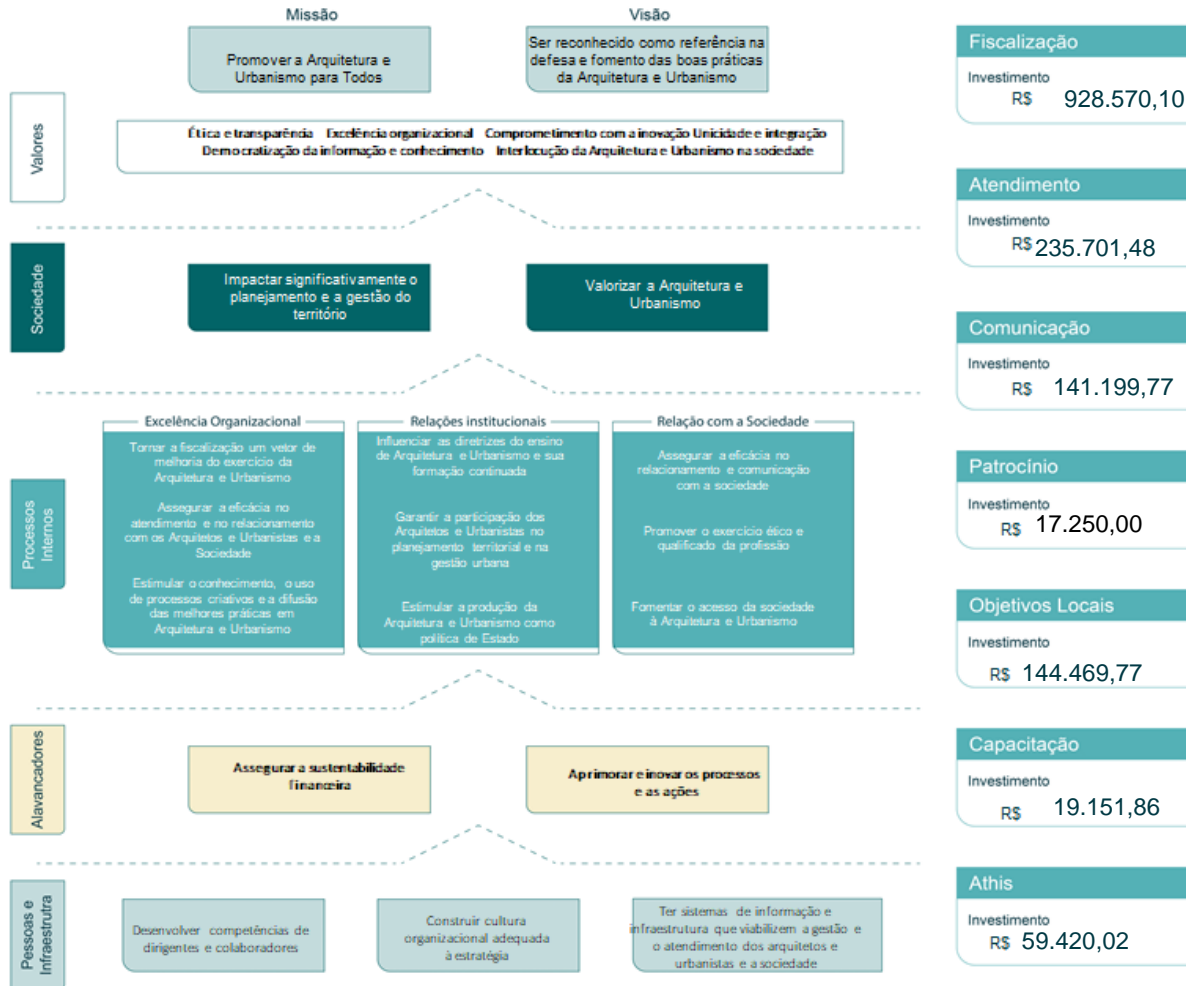
SAMANTHA NAHON

MAX TONI LOPES
ANDRADE

JOSE DILSON DA
COSTA QUARESMA



2.5 MAPA ESTRATÉGICO E ALOCAÇÃO DE RECURSOS



O Mapa Estratégico do CAU abrange um horizonte de planejamento de uma década (2013 a 2023), procurando estabelecer as bases para um Conselho com excelência profissional, transparente, inovador e financeiramente sustentável. Os recursos do CAU são alocados, prioritariamente, em sete áreas.



3. RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVA



3.1 GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

A Gestão de Riscos e Controles Internos no âmbito do CAU/BR abrange questões estratégicas, riscos e ameaças, com acompanhamento da execução do Plano de Ação e abordagem como a das Três Linhas de Defesa (IIA, 2013). Desta forma o CAU/BR, extensível aos CAU/UF, conta com os seguintes grupos de responsáveis envolvidos com o gerenciamento de riscos:

1ª linha de defesa – Controles das Gerências e Assessorias do CAU/UF – Controles desenvolvidos por meio de sistemas e processos sob orientação e responsabilidade de cada gestor de área.

2ª linha de defesa – Controladoria do CAU/BR e Gerência de Planejamento e Gestão Estratégica do CAU/BR e do CAU/UF – Coordenam as atividades de gestão e monitoramento de riscos, auxiliando os gestores da primeira linha de defesa a desenvolverem e aprimorarem seus controles internos.

3ª linha de defesa – Auditoria Interna do CAU/BR e do CAU/UF se houver, Gerência de Planejamento e Gestão Estratégica e Auditoria Independente contratada pelo CAU/BR e/ou pelo CAU/UF – Fornecem avaliações (assegurações) independentes e objetivas sobre os processos de gerenciamento de riscos, controle e governança ao CAU/BR e CAU/UF.

Minuta de Portaria Normativa de institucionalização da Política de Gestão de Integridade, Riscos e Controles Internos no âmbito do CAU/BR, extensível a todo o CAU encontra-se em fase de aprovação pelo Conselho Diretor do CAU/BR.



3.1 GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

As diretrizes para gestão de riscos e estabelecimento de controles internos estão definidos e amparados em setores estratégicos relacionados a patrimônio, pessoal e erário. As referidas diretrizes incluem a definição da tolerância ao risco, definição de papéis, responsabilidades e de critérios de classificação de riscos.



No que tange ao patrimônio material imóvel em sua acepção ampla e o patrimônio móvel (automóvel), o CAU/PA realiza anualmente a contratação de seguro imobiliário seguro para o automóvel, além de serviços de segurança predial preventiva que incluem monitoramento por sistema de câmeras de segurança. Os riscos que porventura possam envolver os referidos bens enquadra-se em caso fortuito e força maior, assim, o seguro imobiliário visa a proteção de em face de ambos os riscos e o serviço de segurança predial visa a efetividade da proteção em face eventual forma maior.

No que se refere aos Recursos Humanos, esta autarquia promove rotineiramente a formação continuada de seus profissionais com vista a permitir, além da maior integração funcional, a disseminação de boas práticas profissionais bem como instrumentalizar de maneira adequada o trato com o aspecto patrimonial do CAU. O Conselho possui, também, um sistema hierárquico participativo em que possibilita um maior controle dos atos administrativos e evita a materialização de atos nulos ou anuláveis. Os profissionais admitidos passam por avaliações de desempenho periódicos, realizadas pela gerência imediata, que objetivam averiguar a aptidão profissional para executar as atividades pretendidas. O Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Pará também realiza periodicamente o P.P.R.A. (Plano de Prevenção de Riscos e Acidentes) além de reuniões periódicas que objetivam uniformizar situações institucionais de âmbito interno.



3.1 GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

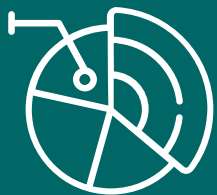
Os recursos financeiros possuem especial atenção desta Autarquia, pois representam um dos núcleos fundamentais do interesse público, além da formação estratégica e continuada dos recursos humanos no âmbito das licitações, este Conselho observa todas as normas que regulam as compras e contratações no setor público, instrumentalizando e promovendo pesquisas de preços e processos de compras nas eventuais dispensas de licitações.

Promovemos também, quando necessário, licitações para compra de bens ou contratações de serviços. Além disso, todas as contratações de bens e serviços passam pela análise de diversos departamentos institucionais desta autarquia, antes de sua efetiva compra ou contratação. Observamos além das normas legais, os posicionamentos dos Tribunais de Contas, bem como recomendações de outros órgãos, quando se fazem presentes.

Possuímos comissão de licitação permanente, que se reúne ordinariamente com o fim de analisar os referidos processos.

Possuímos um portal de transparência na rede mundial de computadores, a fim de viabilizar a fiscalização do uso dos recursos públicos por qualquer cidadão, além de publicar avisos de licitação no Diário Oficial da União e jornais de grande circulação.

O ambiente de controle é participativo, é composto pelo sistema gerencial e funcional e objetiva a materialização das atividades-fim desta instituição sem interrupções, observando as normas legais e orientações dos órgãos de controle. A avaliação de riscos é periódica e materializa-se a partir das reuniões ordinárias as atividades de controle são realizadas em sua maioria pelo sistema gerencial, porém qualquer funcionário ou cidadão pode ser agente ativo no controle de legalidade dos atos administrativos. As informações e a comunicação dos atos administrativos são feitas através do portal da transparência.



4. RESULTADO E DESEMPENHO DA GESTÃO



4.1 RESULTADO E DESEMPENHO DA GESTÃO

O Plano de Ação de 2023, realizado com base no Planejamento Estratégico até 2024, foi elaborado de forma integrada com os parceiros internos. Os projetos e atividades, metas, resultados e indicadores de desempenho, visam contribuir para o alcance de cada objetivo estratégico. Para a elaboração do Plano de Ação, Planejamento Tático e Operacional, estruturado em iniciativas estratégicas e projetos, as orientações e destinações de recursos estão em conformidade com as políticas e prioridades estabelecidas pelo Conselho, na forma das Diretrizes para Elaboração do Plano de Ação e Orçamento do CAU – exercício 2023, na forma aprovada pelo Plenário.

No decorrer do exercício, frente às metas realizadas e resultados alcançados no período, bem como a novas políticas e diretrizes que se façam necessárias para um melhor desempenho da atuação do Conselho, na busca do alcance de sua Missão e Visão, e em prol do fortalecimento da profissão e da arquitetura e urbanismo, as correções de rumo que se fizeram necessárias foram objeto de ajustes no processo de elaboração do Plano de Ação e Orçamento 2023 que ocorreram no período, observando as prioridades e estratégias definidas nas diretrizes para elaboração do Plano de Ação e Orçamento do CAU, na forma aprovada pelo Plenário. Os limites e condições de alocação estratégica de recursos para o exercício de 2023 situam-se, praticamente, nas metas previstas e aprovadas para o ano. As variações, frente às metas previstas, se justificaram pelas adequações realizadas pelo CAU, visando a um melhor atendimento às políticas e prioridades de atuação estabelecidas no alcance da Missão e Visão do Conselho.



4.1 FISCALIZAÇÃO



OBJETIVO ESTRATÉGICO

Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo

INDICADORES

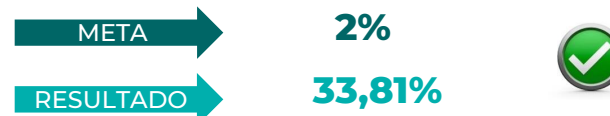
Presença profissional nas obras e serviços fiscalizados

Objetivo: Avaliar a quantidade de presença profissional de Arquitetos e Urbanistas nos serviços fiscalizados.



Presença profissional nas obras e serviços fiscalizados

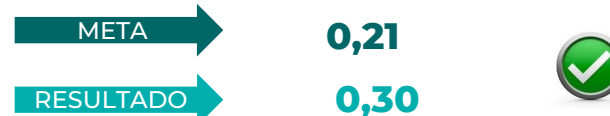
Objetivo: Avaliar a quantidade de presença profissional de Arquitetos e Urbanistas nos serviços fiscalizados.



Das 701 ações de fiscalização realizadas, 237 continham profissionais responsáveis técnicos com RRT ou ART.

RRT por mês por profissional ativo

Objetivo: Avaliar o número de registro de RRTs no Estado.



No Exercício foram gerados 11.489 RRTs para 3499 profissionais ativos, estamos trabalhando para aprimorar o indicador.

Capacidade de atendimento de denúncias

Objetivo: Avaliar percentual de atendimento às denúncias.



Eficiência na conclusão de processos de fiscalização

Objetivo: Avaliar o tempo de conclusão dos processos de fiscalização.



Com a intensificação das ações de fiscalizações o número de processos de fiscalização aumentaram desproporcionalmente a capacidade de atendimento do Conselho, ficando para conclusão no exercício seguinte.

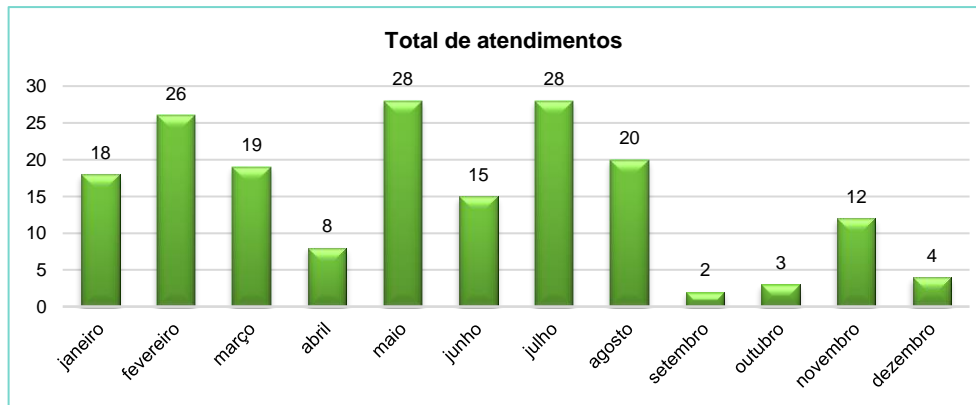


4.1 FISCALIZAÇÃO

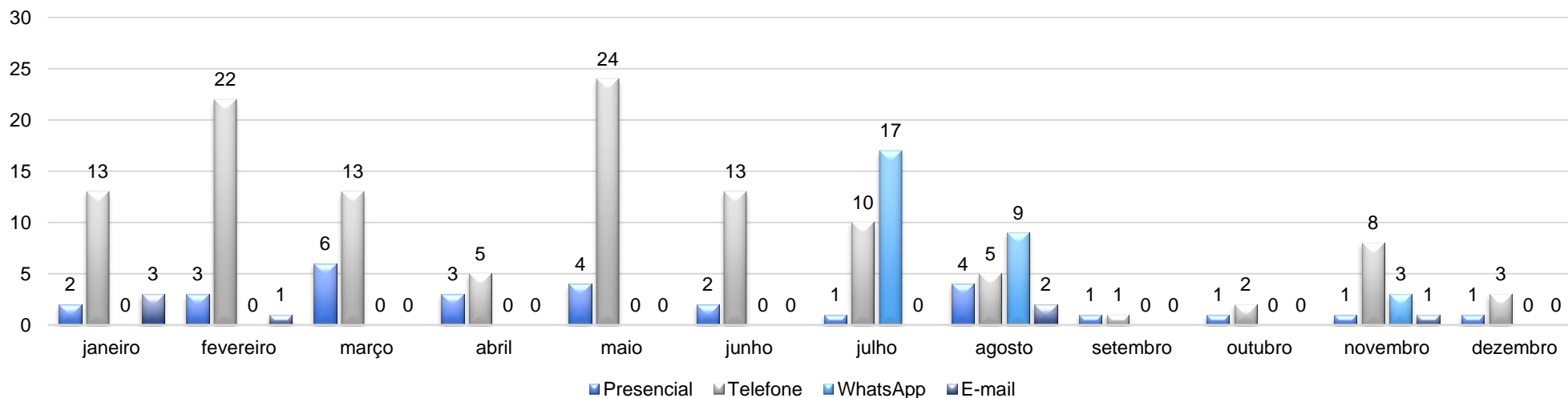
ANÁLISE ESTRATÉGICA

A análise técnica é o setor onde chegam os RRTs que necessitam passar por aprovação, além das certidões com atestado, a serem emitidas para permitir a participação dos profissionais em processos licitatórios.

A análise técnica engloba a tarefa primordial das avaliações dos documentos anexados ao sistema, assim como alguns atendimentos diários aos arquitetos solicitantes.



Atendimentos / mês

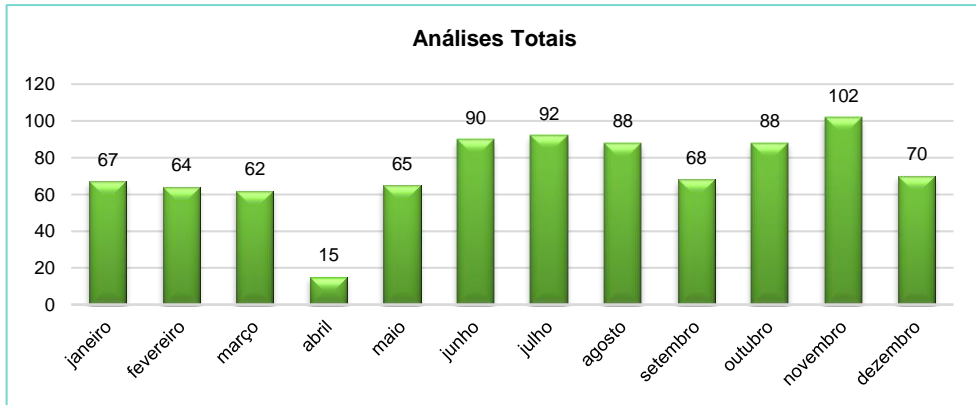




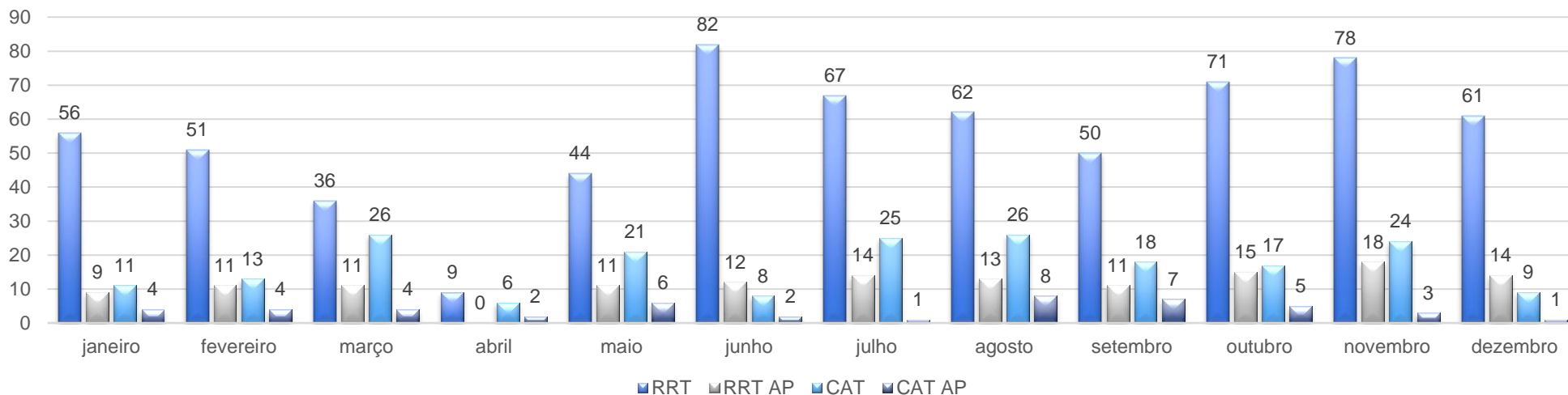
4.1 FISCALIZAÇÃO

ANÁLISE TÉCNICA

No ano de 2023, como demonstrado nos gráficos, o setor mostrou-se consideravelmente mais ativo e eficiente quando comparada sua atuação aos anos anteriores. Em relação ao ano de 2019, o número de análises realizadas quase dobrou.



Análises por tipo / mês





4.1 FISCALIZAÇÃO

ANÁLISE TÉCNICA

Análises Técnicas	2019	2020	2021	2022	2023
RRT	349	274	506	520	667
CAT	192	193	227	211	204
Total de análises	541	467	733	904	935
			56,96%	23,33%	3,43%

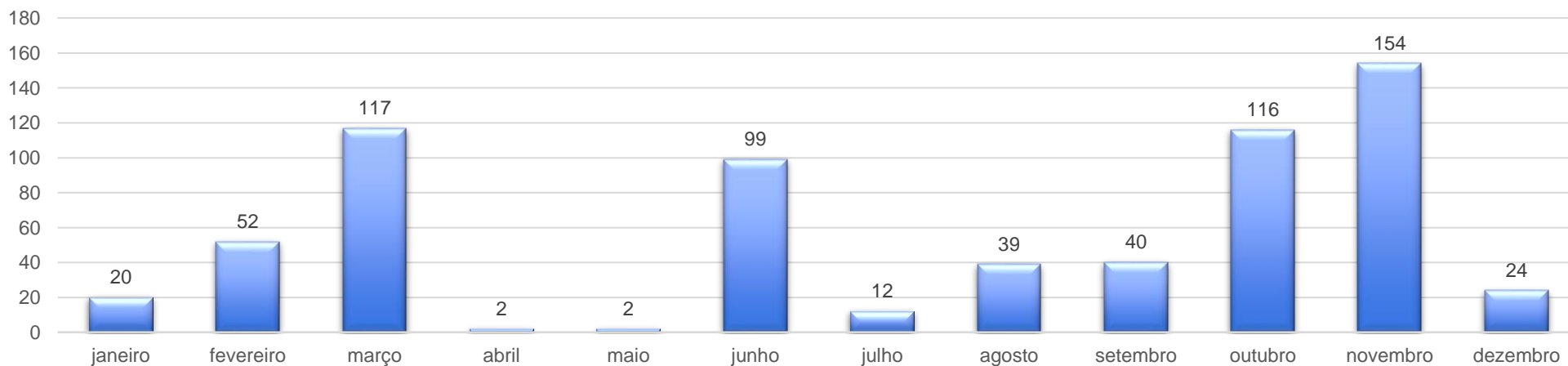
O aumento proporcional na quantidade de análises no setor, reflete não somente a melhoria de desempenho da equipe, como também o crescimento da atuação do CAU/PA frente às necessidades dos profissionais de Arquitetura e Urbanismo do estado.



4.1 FISCALIZAÇÃO

A metodologia de implementação do cronograma do Plano 2023 se deu em blocos, ou seja, a fiscalização de cada diretriz do plano foi executada por período do ano, mantendo a continuidade de orientação para a regularização das demandas anteriores.

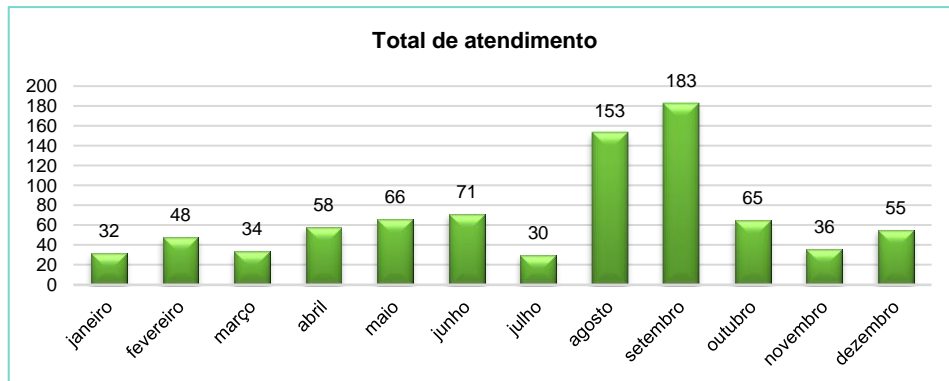
Total de relatórios / mês



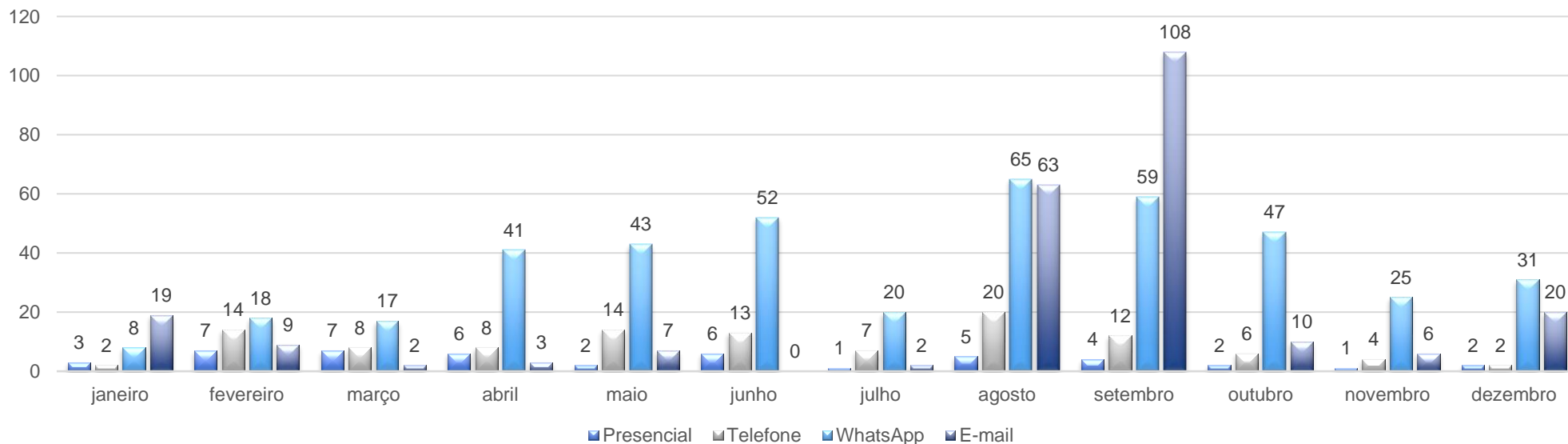


4.1 FISCALIZAÇÃO

A orientação e acompanhamento dos processos para regularização foi realizado presencialmente, por telefone, whatsapp e e-mail de forma contínua.



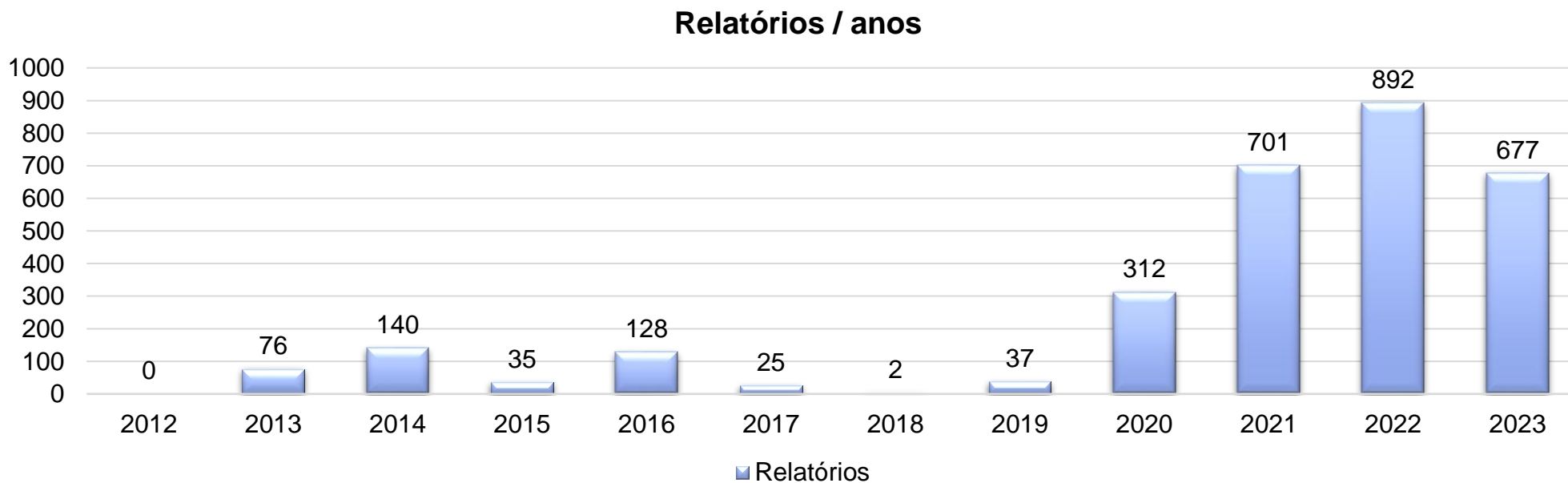
Atendimentos fiscalização / mês





4.1 FISCALIZAÇÃO

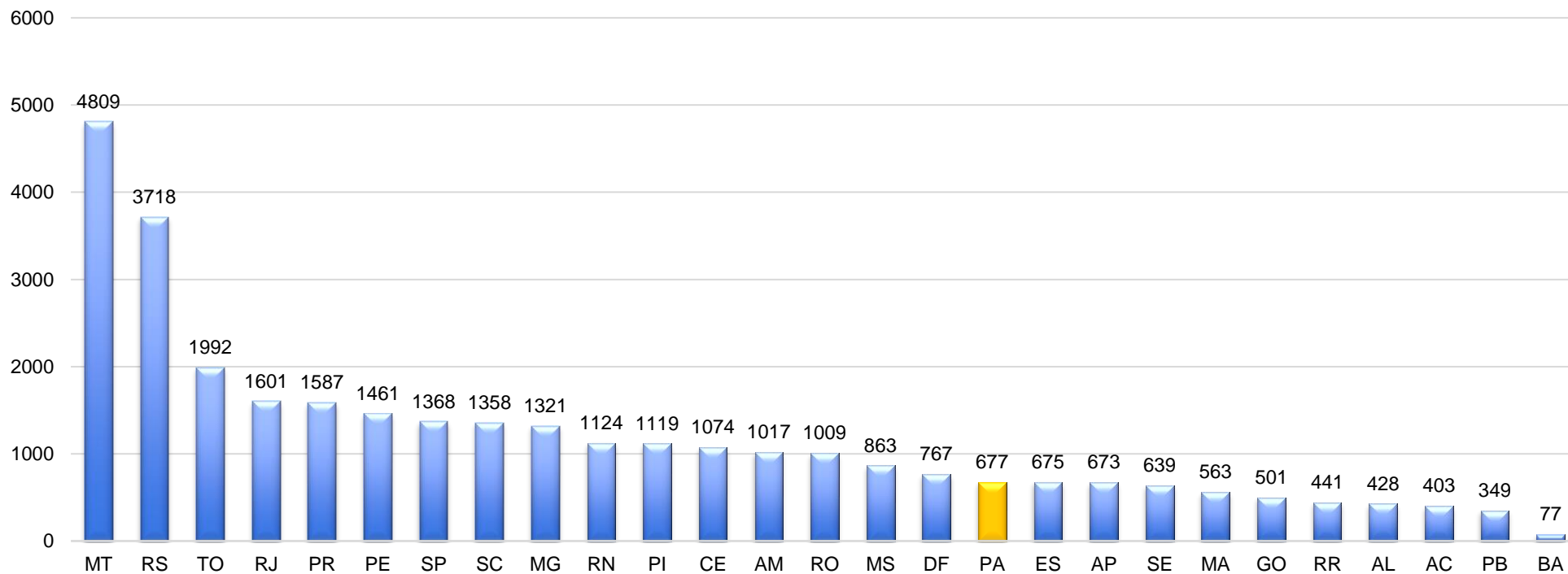
Conforme o gráfico nota-se a evolução do número de relatórios a partir da implementação das ações do Plano de Fiscalização desde o ano de 2020.





4.1 FISCALIZAÇÃO

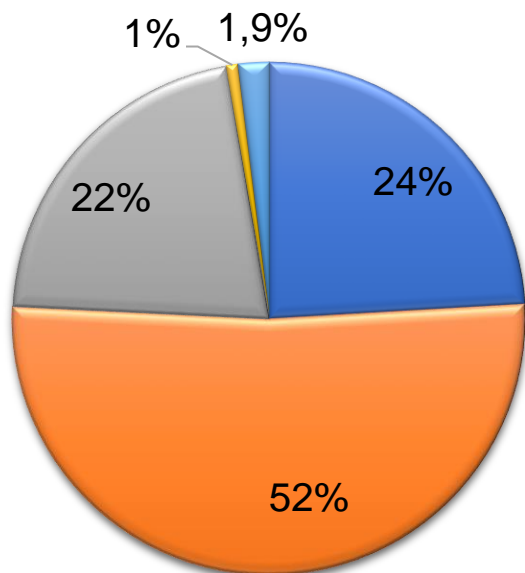
Relatórios por Estado – até dezembro/2023





4.1 FISCALIZAÇÃO

Relatórios até dezembro 2023



- DENUNCIAS
- OBRAS
- REGULARIZAÇÃO PJ
- ORIENTATIVOS
- REGULARIZAÇÃO PF

Todas as diretrizes de fiscalização foram pautadas, no entanto, a maior demanda apresentada foi para as ações de fiscalização de órgãos públicos, condomínios e empresas.

RELATÓRIOS DEZ 2023		
TOTAL	AÇÃO	%
163	DENUNCIAS	24%
350	OBRAS	52%
146	REGULARIZAÇÃO PJ	22%
5	ORIENTATIVOS	1%
13	REGULARIZAÇÃO PF	1,9%
677	TOTAL	



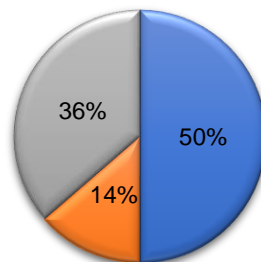
4.1 FISCALIZAÇÃO

REGULARIZAÇÃO



REGULARIZAÇÃO PF

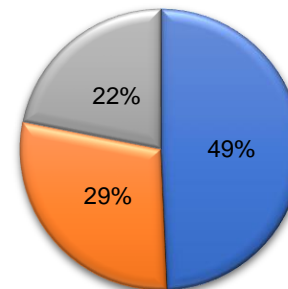
64%



- ANDAMENTO
- REGULARES
- SEM RETORNO

REGULARIZAÇÃO PJ

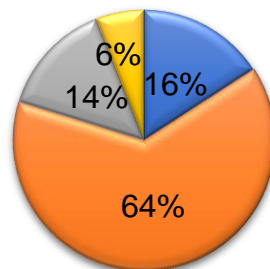
78%



- ANDAMENTO
- REGULARES
- SEM RETORNO

DENÚNCIAS

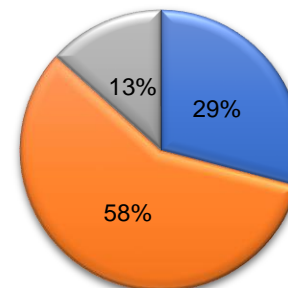
80%



- PROTOSCOLOS
- ANDAMENTO
- ARQUIVADAS
- NOTIFICAÇÕES

OBRAS

87%



- ANDAMENTO
- REGULARES
- SEM RETORNO



4.1 FISCALIZAÇÃO

AÇÕES DE FISCALIZAÇÃO



CAU pelo Pará 2023 – Nossos profissionais percorreram quilômetros para cumprir com o seu dever de fiscalizar as obras. Ocorreram ao longo do ano passado, várias ações de fiscalizações na cidade e no interior em condomínios, obras, visitas para as prefeituras, nos municípios de Belém, Castanhal, Marabá, Canaã dos Carajás, Parauapebas e Altamira.

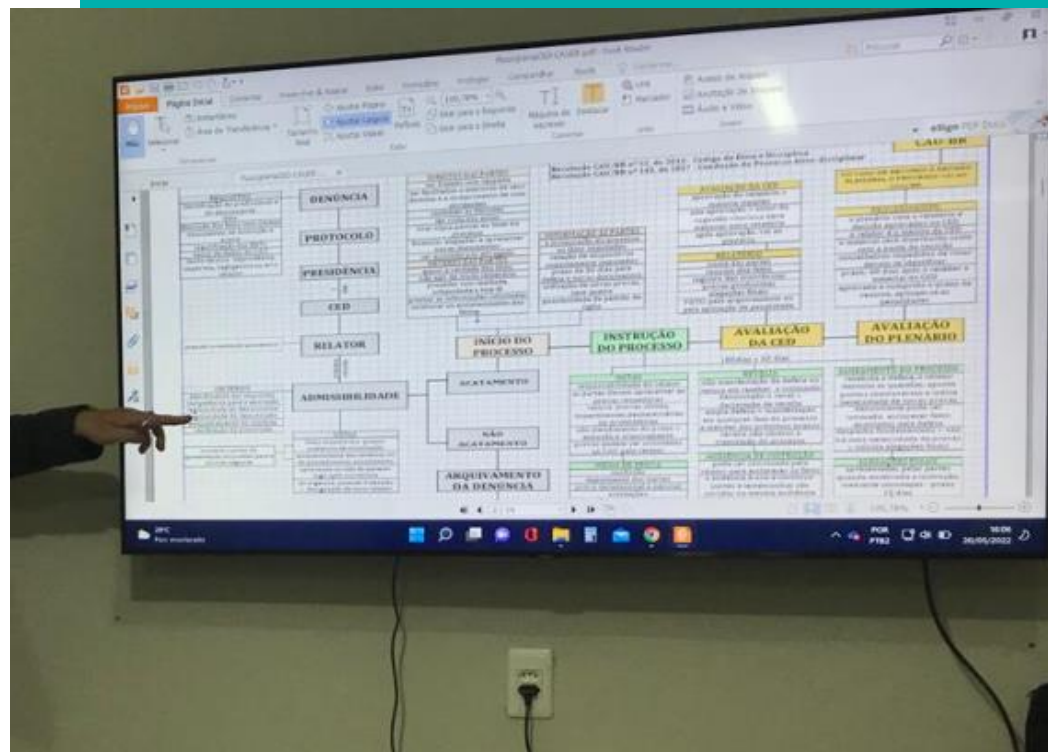




4.2 ÉTICA PROFISSIONAL

Ao longo do ano de 2023, a Comissão de Ética e Disciplina do CAU/PA adotou uma postura ainda mais robusta e detalhada na condução dos processos éticos, reforçando nosso inabalável compromisso com a justiça, a transparência e a integridade profissional. Este esforço contínuo é crucial para manter a confiança pública na profissão de arquitetura e urbanismo e para proteger os valores fundamentais que regem nossa atuação.

Os procedimentos para a análise e avaliação de condutas foram revisados e aperfeiçoados, adotando práticas que garantem uma investigação abrangente e imparcial de cada caso. Essa abordagem metódica assegura que todas as decisões sejam baseadas em evidências sólidas e análises criteriosas.

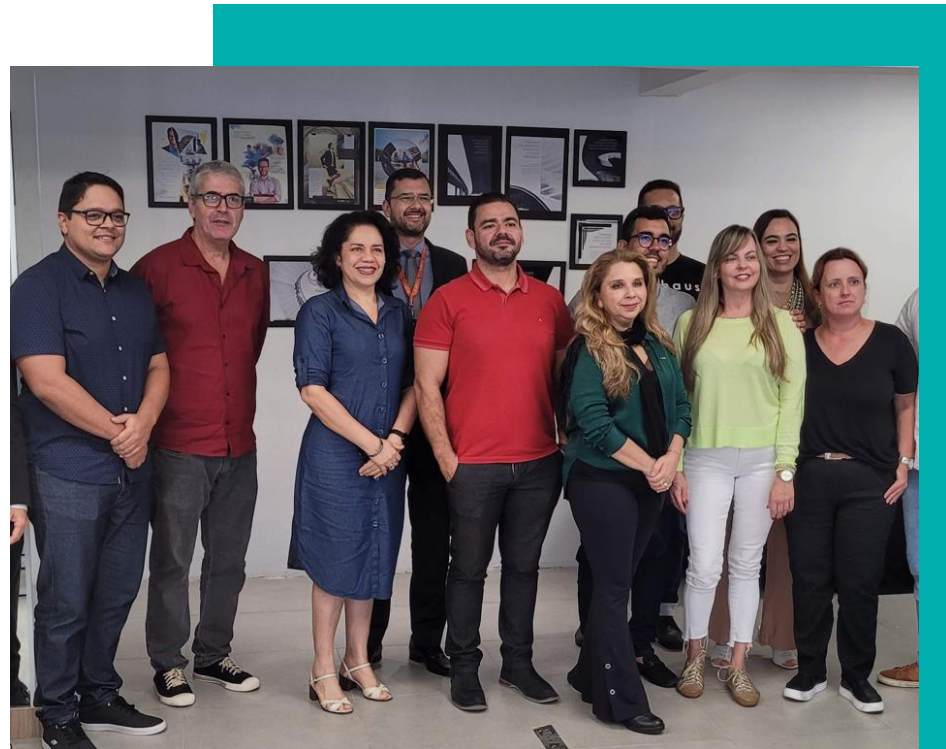




4.2 ÉTICA PROFISSIONAL

Foi dada especial atenção ao fortalecimento do diálogo e ao direito de defesa, assegurando que todos os envolvidos tivessem oportunidade plena para apresentar seus argumentos e evidências. Medidas foram adotadas para garantir que o processo fosse compreendido em sua totalidade, valorizando o respeito mútuo e a equidade.

Em um esforço para aumentar a transparência, a disponibilidade de informações sobre os processos e decisões éticas foi expandida, sempre observando as normas de privacidade e confidencialidade. Essa iniciativa visa reforçar a confiança na gestão ética, destacando o compromisso com a clareza e a abertura.





4.2 ÉTICA PROFISSIONAL



A campanha "Gostas de Conscientização" representou um marco na nossa estratégia de engajamento digital para a promoção da ética profissional. Concentrando-se exclusivamente nas redes sociais e no website, essa iniciativa buscou criar um diálogo aberto e construtivo sobre os valores éticos fundamentais na prática profissional, alcançando um amplo espectro de audiências em um ambiente contemporâneo e acessível.

A escolha de plataformas digitais para a veiculação da campanha refletiu nosso compromisso em adaptar as estratégias de comunicação às tendências atuais de consumo de informação. Utilizamos formatos de conteúdo especialmente projetados para redes sociais e o website, incluindo posts interativos, vídeos curtos, infográficos e artigos, todos alinhados ao tema central da campanha.



4.2 ÉTICA PROFISSIONAL



O conteúdo da "Gostas de Conscientização" foi criado para ser ao mesmo tempo educativo e cativante, empregando uma linguagem visual e narrativas que ressoassem com o público online. Desde histórias inspiradoras até dilemas éticos comuns no dia a dia profissional, procuramos abordar a ética de maneira que incentivasse a reflexão e o debate.

As redes sociais e o website se transformaram em espaços dinâmicos para interação e diálogo, com a campanha facilitando a participação ativa dos usuários. Encorajamos comentários, perguntas e discussões, criando uma comunidade engajada em torno dos valores éticos compartilhados.



4.2 ÉTICA PROFISSIONAL



Um aspecto crucial da "Gostas de Conscientização" foi o monitoramento contínuo da reação do público e a coleta de feedback por meio de enquetes e análises de engajamento. Essa abordagem nos permitiu ajustar o conteúdo em tempo real e compreender melhor as preocupações e interesses dos nossos seguidores.

A campanha alcançou resultados significativos, aumentando a conscientização sobre a importância da ética profissional e estimulando uma cultura de integridade e responsabilidade. Através dessa iniciativa digital, conseguimos não só disseminar informações vitais, mas também fortalecer a identidade profissional e os laços comunitários entre profissionais e estudantes.



4.2 ÉTICA PROFISSIONAL

O 24º Seminário Regional da CED-CAU/BR, realizado em Florianópolis-SC, representou um momento chave de reflexão e debate sobre as práticas sustentáveis e a ética no contexto da arquitetura e urbanismo. A escolha de Florianópolis como sede reforçou o tema da sustentabilidade, dada a cidade ser reconhecida por seu compromisso com o desenvolvimento sustentável e a preservação ambiental.

O seminário abordou uma ampla gama de tópicos, incluindo novas tecnologias sustentáveis, ética no design urbano, e a responsabilidade dos profissionais na promoção de práticas que respeitem o meio ambiente e as comunidades locais. Através de palestras, painéis de discussão e workshops, participantes tiveram a oportunidade de explorar as interseções entre ética profissional e sustentabilidade, compartilhando experiências, desafios e soluções inovadoras.





4.2 ÉTICA PROFISSIONAL

O evento atraiu uma ampla variedade de participantes profissionais experientes, facilitando um rico intercâmbio de ideias. O engajamento ativo dos participantes foi incentivado, não apenas durante as sessões, mas também em espaços de networking, onde puderam discutir colaborações futuras e projetos conjuntos.

As conclusões do seminário enfatizaram a necessidade urgente de integrar considerações éticas e sustentáveis na prática profissional.





4.2 ÉTICA PROFISSIONAL

O 24º Seminário Regional da CED-CAU/BR em Fortaleza, CE, serviu como um fórum essencial para discutir a ética profissional na arquitetura e urbanismo, com ênfase na "Reserva Técnica e sua licitude". A escolha de Fortaleza como sede refletiu a intenção dos organizadores de abordar questões éticas em um contexto urbano dinâmico, enfatizando a necessidade de transparência e integridade nas relações entre profissionais, fornecedores e clientes. O debate em torno da reserva técnica destacou os desafios enfrentados pelos profissionais em manter a ética diante das práticas de mercado, estimulando uma profunda reflexão sobre os princípios que devem guiar a profissão.

Além disso, o seminário promoveu uma avaliação crítica do código de ética vigente, proporcionando uma plataforma para que participantes discutissem suas diretrizes e eficácia. Esse diálogo aberto culminou na coleta de sugestões de alteração, apontando para a necessidade de atualizar o código para refletir as mudanças socioculturais e os novos desafios enfrentados pela profissão. A participação ativa dos presentes no processo de revisão do código destacou o compromisso coletivo com a evolução contínua dos padrões éticos na arquitetura e urbanismo.

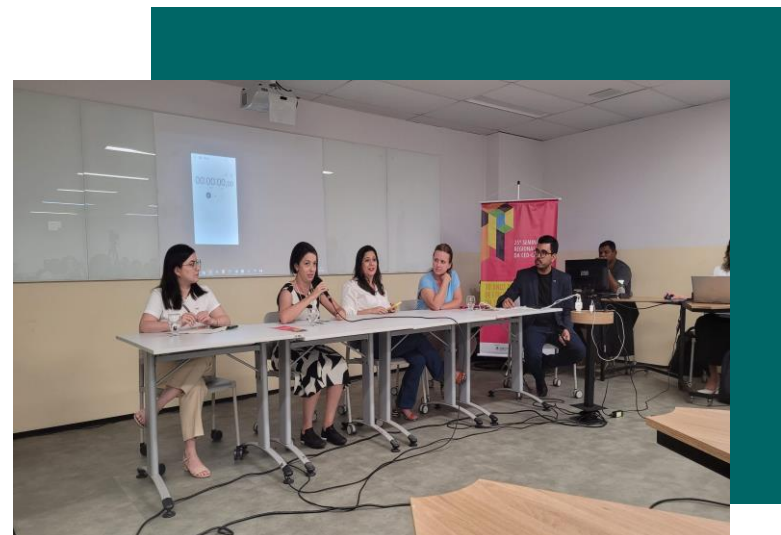




4.2 ÉTICA PROFISSIONAL

O formato interativo do evento, incluindo palestras, painéis de discussão e workshops, facilitou a troca de ideias e experiências entre os participantes. Este ambiente colaborativo não apenas enriqueceu o debate sobre as questões éticas, mas também promoveu a formação de uma comunidade profissional mais coesa e comprometida com práticas sustentáveis e éticas. O networking entre os participantes fomentou discussões sobre futuras colaborações e projetos conjuntos, reforçando a ideia de que a ética profissional é um esforço coletivo e contínuo.

Em suma, o seminário em Fortaleza destacou a importância crítica de integrar considerações éticas nas práticas de arquitetura e urbanismo. As discussões provocaram não apenas uma reflexão sobre as normas existentes, mas também uma conscientização sobre a necessidade de adaptar essas normas às realidades em constante mudança. O evento reafirmou o papel essencial dos profissionais da área em liderar pelo exemplo, promovendo uma cultura de responsabilidade, integridade e sustentabilidade no desenvolvimento de nossas cidades e comunidades.





4.2 ÉTICA PROFISSIONAL

O Treinamento Técnico Nacional focou na capacitação dos profissionais e servidores das comissões de ética dos CAU/UF, visando uma compreensão aprofundada dos princípios éticos e das melhores práticas no exercício da arquitetura e urbanismo. Este treinamento representou um esforço nacional para uniformizar o entendimento e a aplicação do código de ética profissional, garantindo um alto padrão de prática em todo o país.





4.2 ÉTICA PROFISSIONAL

O programa do treinamento foi cuidadosamente desenhado para abranger tanto aspectos teóricos quanto práticos da ética profissional. Além de sessões expositivas sobre o código de ética, o treinamento incluiu estudos de caso, simulações e debates, permitindo aos participantes aplicar os conceitos aprendidos em situações reais.

Contando com a presença de especialistas renomados na área de ética profissional e práticas sustentáveis, o treinamento proporcionou experiências valiosas e perspectivas atualizadas sobre os desafios e responsabilidades éticas dos profissionais de arquitetura e urbanismo.





4.2 ÉTICA PROFISSIONAL

Os participantes saíram do treinamento não apenas com um entendimento mais profundo dos princípios éticos, mas também equipados com ferramentas e estratégias para aplicar esses princípios em sua prática diária. O treinamento também fomentou a formação de uma rede de profissionais comprometidos com a promoção da ética e da integridade em toda a profissão.





4.3 ATENDIMENTO

O atendimento do CAU/PA visa acolher as demandas dos profissionais e solucioná-las da melhor forma possível, oferecendo uma boa experiência tanto de forma remota quanto pessoal. Além disso, o atendimento tem importância fundamental para desenvolver um relacionamento saudável e confiável, buscando manter os profissionais sempre atualizados e alinhados com as diretrizes e procedimentos do SICCAU.



OBJETIVO

Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade



10,3 %

% da Receita Líquida

LIMITE ALCANÇADO



R\$235.097,48

/92,10% do previsto

INVESTIMENTO REALIZADO



Total de Atendimentos realizados em 2023

4542

Satisfação com a solução da demanda

META

100%

RESULTADO

100%

Objetivo: Avaliar o índice de satisfação com o atendimento das demandas



4.3 ATENDIMENTO

O CAU/PA entende que o atendimento tem sido o ponto forte na boa visão dos profissionais com relação ao Conselho. Uma boa comunicação e um atendimento preciso, atencioso e eficaz, garante o bom relacionamento entre os profissionais e o CAU. Portanto o CAU/PA planeja melhorar ainda mais, investindo no quesito treinamento e tecnologias.

SETOR	ANOS				
	2019	2020	2021	2022	2023
Atendimento Geral	527	858	1738	3157	3527
Atendimento Análise Técnica	1217	1077	1566	326	184
Atendimento Fiscalização	203	296	1966	1527	831
Totais atendimento por ano	1947	2231	5270	5010	4542



CANAIS DE ATENDIMENTO

Telefone e Whatsapp :

(segunda a sexta, das 8h às 14h)
(91) 99188-4526

E-mail:

atendimento@caupa.gov.br

PRESENCIAL:

(segunda a sexta, das 8h às 14h)
TV. RUI BARBOSA 452 / CEP
66053-260 BELÉM-PA



4.4 ENSINO E FORMAÇÃO



O curso de REVIT foi presencial e gratuito para arquitetos e urbanistas regulares no conselho. A capacitação contínua dos profissionais registrados é um dos pilares do CAU/PA



4.4 ENSINO E FORMAÇÃO




Em outubro, o CAU/PA promoveu uma capacitação gratuita em assistência técnica em habitação de interesse social para profissionais de Santarém(PA) e foi um sucesso.



4.5 ACORDOS E PARCERIAS

Em 2023, o CAU/ PA firmou mais uma parceria de sucesso, desta vez, com o curso de Perícia Judicial, que cuja proposta oferece 15% de desconto para incentivo à formação continuada dos profissionais registrados de arquitetura e urbanismo em Belém.

Apoio:  Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Pará

Curso **PERÍCIA Judicial** online

Seja Perito Judicial e obtenha uma nova fonte de renda

Faça já sua pré-inscrição sem compromisso!

- Amplie a sua remuneração
- Sem necessidade de concurso
- Ingresse no mercado logo após o curso
- Suporte Técnico de 1 ano com o professor do curso
- Ganhe perfil e anúncio no Cadastro Nacional de Peritos

15% de **DESCONTO** aos registrados no CAU-PA

RUI JULIANO PERÍCIAS
www.manualdepericias.com.br

0800 887 0622 | (53) 99127 2439
info@manualdepericias.com.br
www.manualdepericias.com.br



4.6 COMUNICAÇÃO

 R\$ 141.199,77 81% do previsto	 5% Mínimo 3% da Receita de Arrecadação
INVESTIMENTO REALIZADO	LIMITE ALCANÇADO




OBJETIVO ESTRATÉGICO

Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade.

INDICADORES

Presença na mídia como um todo

Objetivo: Avaliar a relação entre as mídias que citam o CAU/PA com as notícias de arquitetura e urbanismo no Estado.

 META	100 %	
 RESULTADO	100%	

Índice de inserções positivas na mídia

Objetivo: Avaliar o índice de satisfação com o atendimento das demandas.

 META	100%
 RESULTADO	100%

Acessos à página do CAU (Qtd.) - (CAU/UF)

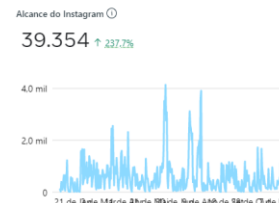
Objetivo: Avaliar Quantidade de acessos qualificados (visitantes únicos) a página do CAU.

 META	30.000	
 RESULTADO	30.262	

Número de visualizações das publicações do CAU/UF das redes sociais

Objetivo: Avaliar Quantidade de acessos qualificados (visitantes únicos) a página do CAU.

 META	30.000	
 RESULTADO	39.354	





4.6 COMUNICAÇÃO

O Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Pará (CAU-PA) registrou números sólidos de acessos em suas plataformas digitais: 5.486 no Instagram, 2.800 no Facebook e 6.800 em seu site oficial. Esses dados refletem o engajamento significativo da comunidade de arquitetura e urbanismo, demonstrando a importância das mídias sociais e do site como ferramentas de comunicação e interação.

Instagram

5.469 Seguidores



Facebook

2.800 Seguidores



Site Oficial

6.800 Acessos



A identidade visual de todas as plataformas foram unificadas.



4.6 COMUNICAÇÃO

Postagens com mais engajamento

Curtidas: 344
 Impressões: 3.072
 Comentário: 1
 Enviados: 115
 Salvos: 24



"Making Of do 2º Episódio da série Arquitetos do Pará".
 Curtidas: 737
 Impressões: 8098
 Comentários: 24
 Enviados: 91
 Salvos: 23

"Cerimônia aniversário de Belém".
 Curtidas: 329
 Impressões: 1.907
 Comentários: 27
 Enviados: 14
 Salvos: 7



Curtidas: 476
 Impressões: 6
 Comentários: 187
 Salvos: 18

4.6 COMUNICAÇÃO

Postagens com mais engajamento

oficialcaupa

Confira como foi a reinauguração da sede do CAU/PA.

Na última quinta-feira (19), a sede do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Pará foi reinaugurada. O evento contou com a participação de Presidentes dos CAU/UF, autoridades locais, arquitetos e a equipe do CAU/PA.

Na ocasião, houve a abertura da exposição *Arquitetos Artistas*, com curadoria de Jorge Eiró, que reúne obras de arquitetos convidados. Arrasta pro lado e confira como foi esta grande noite.

#oficialcaupa #caupara #novasedecaupa #arquiteto #urbanista

21 sem Ver tradução

anacristina_jopesb Show!!!

21 sem 1 curtida Responder

arquitera_anaclarasena

21 sem 1 curtida Responder

Ver insights Turbinar publicação

Curtido por caubahaioficial e outras 401 pessoas

25 de outubro de 2023

Adicione um comentário...

Curtidas: 402
 Impressões: 1897
 Comentários: 9
 Enviados: 44
 Salvos: 8

oficialcaupa

redor do mundo, marcada por uma expressiva simbiose estético-funcional.

A exposição contará com soft opening e estará aberta ao público do dia 24.10.2023 ao dia 15.12.2023, das 9h às 13h.

(91) 99188-4526 (WhatsApp)
 (91) 3348-4953
 atendimento@caupa.gov.br

#ArquiteturaeUrbanismo #CAUPA #oficialcaupa #caupara

Ver tradução

tonmelo77 22 sem

Onde? Na sede do CAU?

Ver insights Turbinar publicação

578 curtidas

18 de outubro de 2023

Adicione um comentário...

Curtidas: 578
 Impressões: 2.681
 Comentários: 19
 Enviados: 244
 Salvos: 41



4.6 COMUNICAÇÃO

Campanhas 2023 Campanhas regionais - Aniversários das cidades

O CAU/PA teve a honra de prestigiar por meio de vídeos o que tem de melhor nestas quatro belas cidades Belém, Marabá, Altamira e Santarém, que são tão importantes para nosso Estado. Assim sendo, foram homenageados a cultura e beleza das arquiteturas desses municípios, que moldam esses lugares com sua visão e criatividade em prol da sociedade.





4.6 COMUNICAÇÃO

Campanhas de Valorização Profissional 2023

A busca por profissionais devidamente registrados é crucial para garantir padrões de qualidade, segurança e ética em projetos arquitetônicos. Nossas campanhas incentivaram essa prática, destacando a importância da escolha responsável, por isso, destacamos esses assuntos nas publicações (**Leigos não podem e arquitetura e com o arquiteto**)

Reconhecendo os pioneiros, no decorrer das campanhas, também prestamos homenagem aos arquitetos que deixaram um legado significativo na história da arquitetura paraense. Suas contribuições moldaram nossa paisagem urbana e inspiraram gerações futuras.





4.6 COMUNICAÇÃO

Campanhas informativas 2023

Com o intuito de esclarecer dúvidas tanto para profissionais quanto para a sociedade sobre o uso adequado de placas de obras em construções, garantir a segurança por meio de manuais de obras em condomínios e auxiliar os profissionais na divulgação ética de seus trabalhos nas redes sociais, estas campanhas foram meticulosamente concebidas.





4.7 ASSISTÊNCIA TÉCNICA



R\$ 59.420,02

99,03% do previsto

INVESTIMENTO REALIZADO



2%

Mínimo 2% da Receita de Arrecadação

LIMITE ALCANÇADO

OBJETIVO ESTRATÉGICO

Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo

A lei da ATHIS, como é conhecida a lei 11.888/2008, assegura o direito das famílias de baixa renda à assistência técnica pública e gratuita para o projeto e a construção de habitação de interesse social, como parte integrante do direito social à moradia previsto no art. 6º da Constituição Federal.

O CAU/PA, em parceria com Associação Cultural Boi Marronzinho, Programa Rede Amazônia e Projeto de Pesquisa Saber e Conviver/UFGA, realizou várias capacitações de Assistência Técnica em Habitação de Interesse Social, para arquitetos e urbanistas, na sede da associação no Bairro da Terra Firme.





4.7 ASSISTÊNCIA TÉCNICA

Concurso Prêmio CA.S.A

O Concurso em ATHIS para Estudantes de Arquitetura e urbanismo do Pará 2023 é uma iniciativa do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Pará – CAU/PA, que premia trabalhos de projeto de arquitetura e urbanismo desenvolvidos em disciplinas e trabalhos de conclusão de curso com a temática de Assistência Técnica em Habitação de Interesse Social, elaborados entre os anos de 2021 a 2023, por estudantes de graduação dos cursos de arquitetura e urbanismo das Instituições de Ensino Superior do Estado do Pará – IES. O Concurso tem como objetivos principais: Divulgar a Assistência Técnica em Habitação de Interesse Social no meio acadêmico; premiar os melhores trabalhos de projeto de arquitetura e urbanismo desenvolvidos nas disciplinas, ou no trabalho de conclusão de curso, elaborados por estudantes de graduação e orientados por seus respectivos professores; contribuir com o aperfeiçoamento do ensino e aprendizado nas IES de arquitetura e urbanismo do Pará, através do diálogo entre as escolas, professores e estudantes paraenses; divulgar e valorizar a arquitetura e urbanismo, junto à sociedade, por meio da exposição pública dos trabalhos acadêmicos em questão; promover o debate sobre as práticas acadêmicas do ensino de arquitetura e urbanismo e a integração entre a teoria e a prática profissional e valorizar o papel do arquiteto e urbanista e do professor arquiteto e urbanista na formação profissional.



Cartaz de divulgação do concurso do Ano 2022.



4.7 ASSISTÊNCIA TÉCNICA

Concurso III Prêmio CA.S.A

O trabalho premiado em primeiro lugar na categoria Trabalho de Conclusão de Curso apresenta projeto elaborado em escala urbana, demonstrando que o aluno abordou diferentes camadas de estudo, abrangendo leitura territorial, ambiental e social. É um trabalho que demonstra amplitude de habilidades e, por isso, é completo. O trabalho premiado em primeiro lugar na categoria Disciplina de Curso apresenta um projeto arquitetônico qualificado, com temática importante na área e que demonstrou originalidade nas soluções apresentadas, assim como uma preocupação multidisciplinar na esfera da arquitetura e do urbanismo. Exerceu as potencialidades técnicas, onde a população participou ativamente dos seus programas de necessidade. Este ano o concurso abordou a modalidade digital no qual fez com que todos os alunos apresentassem soluções através de vídeo apresentação, todos os trabalhos recebidos no concurso III Prêmio CASA estão disponíveis no canal do CAU/PA no youtube.

PREMIAÇÕES



1º LUGAR – Categoria Trabalho de Conclusão de Curso

Projeto: “Soluções Baseadas na Natureza para uma Vila situada na Várzea:
Maiautá adaptada às mudanças climáticas”.

Discente: Ana Clara Amaral Vidal Rocha

1º LUGAR – Categoria Professor Orientador Trabalho de Conclusão de Curso

Docente: Ana Cláudia Duarte Cardoso



1º LUGAR – Categoria Trabalho de Disciplina de Curso

Projeto: “Reencontrar Guajará”

Discentes: Waleska Samara Gama Oeiras / Pablo Ariel da Costa Fernandez Gabriel Ferreira Alves / Thamires Tavares Alves / Rafaela Silva dos Santos Michelle de Lima Borges / Ana Luíza da Rocha de Souza / Ronald Souza e Silva / Rita de Cássia Dias Costa / Rodrigo da Cruz Pantoja / Sandoval Mata Balieiro/ Sara Evelin Wanzerley Lima

1º LUGAR – Categoria Professor Orientador Disciplina de Curso

Docente: Rachel Sfair Ferreira BenzecryV



4.7 ASSISTÊNCIA TÉCNICA

DIA DO ARQUITETO E URBANISTA

O evento do Dia do Arquiteto e Urbanista 2023 e a 138ª Plenária Ordinária do CAU/PA, ocorrido no cinema UCI localizado no shopping Bosque Grão-Pará tornou-se a grande novidade e diferencial desta edição.

O Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Pará homenageou o arquiteto Jorge Derenji que atuou com notória competência e que deixou um legado no exercício profissional da arquitetura paraense. Em sequência, contamos com a apresentação dos arquitetos e urbanistas Eduardo Nóbrega e Lucas Rozzoline, que compartilharam um pouco de sua vasta experiência no mercado atual.

O CAU/PA anunciou em primeira mão o projeto Arquitetos do Pará, com uma prévia do primeiro episódio do documentário com o arquiteto Alcyr Meira, responsável pela criação de obras significativas do Estado.

Finalizou o evento com as premiações do concurso III Prêmio CASA 2022.





4.8 Política Urbana e Ambiental

Reunimos com o Prefeito de Santarém, Nélio Aguiar, e com o Secretário de Infraestrutura, Daniel Simões para conversar sobre a valorização do profissional arquiteto e urbanista. Representando o CAU/PA estava o Conselheiro Matheus Vieira e a analista Camilla Santos. Mais uma etapa do CAU pelo Pará concluída com sucesso!





5. ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DE GESTÃO



5.1 GESTÃO DE PESSOAS

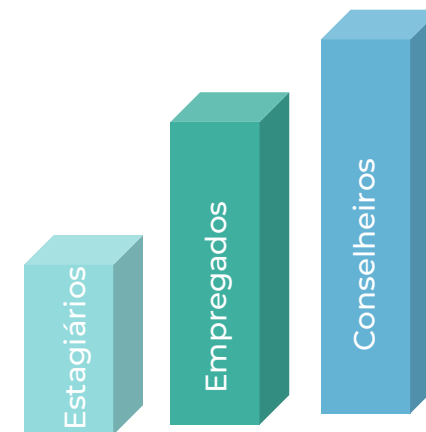
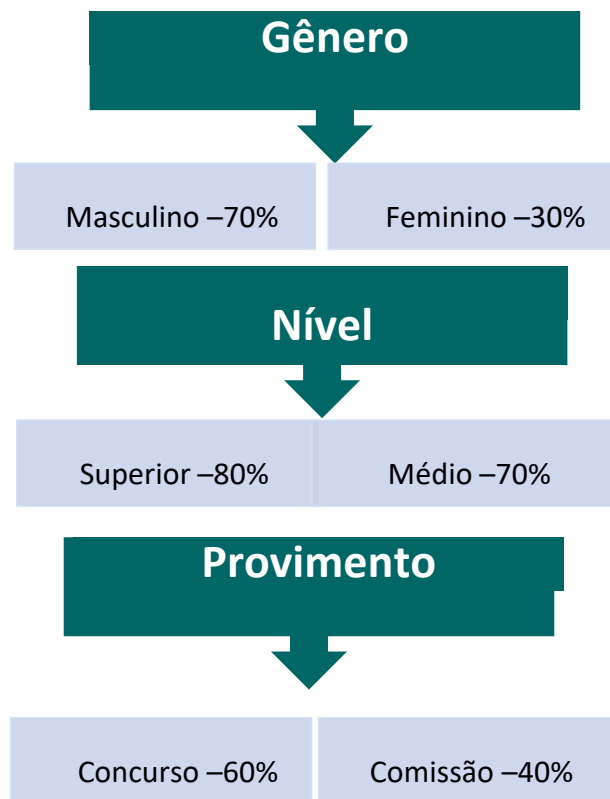
A política de gestão de pessoas praticada pelo CAU/PA é pautada nas diretrizes institucionais e desenvolvida por meio de ações específicas na área de recursos humanos, voltadas à valorização do seu corpo funcional.

Tem como finalidade motivar e comprometer os empregados com os resultados operacionais da unidade de trabalho e, conseqüentemente, com os objetivos estratégicos da organização.

A política fundamenta-se em questões como: desenvolvimento profissional, remuneração e capacitação. Conformidade legal

Para assegurar a conformidade da gestão de pessoal, observa-se o conjunto de regras e diretrizes estabelecidas pelo Governo Federal e órgãos de controle, a seguir.

Constituição Federal; Consolidação das Leis do Trabalho; Lei nº 6.019/74; Lei 8.212/91; Lei 8.213/91; Lei 11.788/08; Normas internas do CAU, entre outras



- GERENTE GERAL
- GERENTE FINANCEIRO
- ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
- CONTADOR
- ADVOGADO



5.1 GESTÃO DE PESSOAS

O CAU/PA celebrou as boas-vindas aos novos servidores do Conselho, que se juntaram a equipe na missão de promover a arquitetura e urbanismo em nosso estado.

Na sexta-feira (01/09), aconteceu a posse dos aprovados no Concurso Público - Edital nº 01 de 9 de março de 2023, nos cargos de Arquiteto e Urbanista (nível superior) e Técnicos Administrativos de Fiscalização (nível médio). Parabéns a todos os profissionais aprovados!





5.2 CAPACITAÇÕES



R\$ 19.151,86

93,2% do previsto

INVESTIMENTO REALIZADO



1,5 %

da Receita de Arrecadação

LIMITE ALCANÇADO

Nossa equipe concluiu os treinamentos de Atendimento ao Público, Cursos Completos de Licitação com Ênfase na Nova Lei de Licitações 14.133/2021 e Treinamento de Assessorias e Coordenadores da Comissão Eleitoral – CE UF

A capacitação envolveu etapas teóricas e práticas.





6 • GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA



6.1 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

CAU - PA

CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DO PARÁ

CNPJ: 14.974.293/0001-12

Período: 01/01/2023 a 31/12/2023

Comparativo da Receita

Receita	Orçado	Arrec. Período	Arrec. Exerc.	Diferença
RECEITA REALIZADA	4.148.794,12	2.386.875,16	2.386.875,16	1.761.918,96
RECEITA CORRENTE	2.548.794,12	2.386.875,16	2.386.875,16	161.918,96
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	1.168.935,04	954.473,98	954.473,98	214.461,06
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	1.168.935,04	954.473,98	954.473,98	214.461,06
ANUIDADES	1.168.935,04	954.473,98	954.473,98	214.461,06
RECEITA DE SERVIÇOS	1.067.655,27	1.105.092,12	1.105.092,12	-37.436,85
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	0,00	5.528,64	5.528,64	-5.528,64
EMOLUMENTOS COM REGISTRO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA - RRT	1.058.826,71	1.090.581,62	1.090.581,62	-31.754,91
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	8.828,56	8.981,86	8.981,86	-153,30
FINANCEIRAS	200.000,00	322.249,12	322.249,12	-122.249,12
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	0,00	57.207,25	57.207,25	-57.207,25
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	200.000,00	265.041,87	265.041,87	-65.041,87
MULTAS SOBRE ANUIDADES	0,00	43.156,26	43.156,26	-43.156,26
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	200.000,00	221.885,61	221.885,61	-21.885,61
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	112.203,81	5.059,94	5.059,94	107.143,87
DÍVIDA ATIVA	112.203,81	0,00	0,00	112.203,81
MULTAS DE INFRAÇÕES	0,00	697,15	697,15	-697,15
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	0,00	3.895,99	3.895,99	-3.895,99
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	0,00	466,80	466,80	-466,80
RECEITA DE CAPITAL	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00
SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO CORRENTE	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00

Total: 4.148.794,12 2.386.875,16 2.386.875,16 1.761.918,96

•A gestão orçamentária e financeira é feita através do acompanhamento dos projetos e atividades contidos no Plano de Ação e Orçamento do CAU/PA dentro do planejamento efetuado e aprovado no que compete ao exercício de 2023.

•As Receitas são previstas de acordo com estudo feito com o quantitativo de profissionais registrados ativos e o percentual de perdas com créditos de liquidação duvidosa. As aplicações financeiras e demais receitas têm acompanhamento diário tanto das contas bancárias como no SICCAU e no SISCONT por meio de registros diários



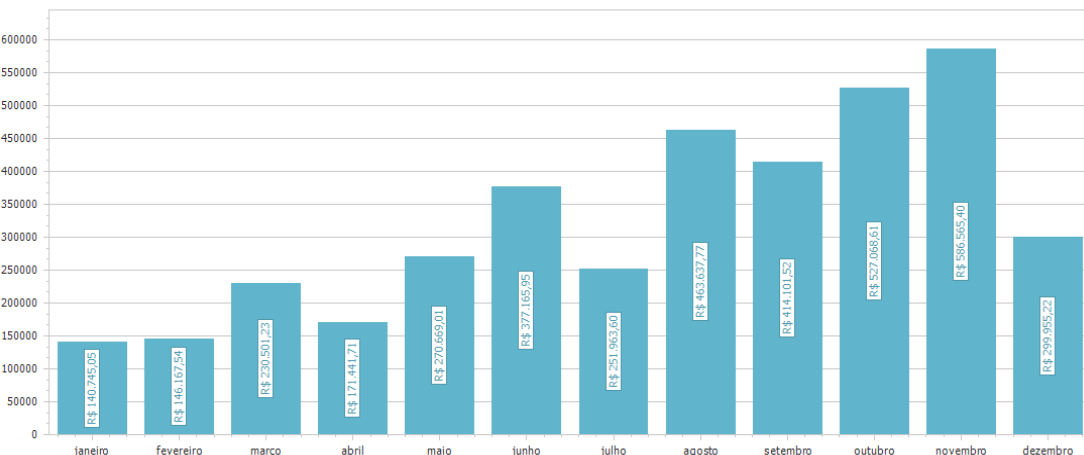
6.1 DESPESAS CORRENTES 2022 A 2023

A Despesa Corrente realizada até o mês de dezembro de 2023, foi superior a Despesa Corrente Realizada no mesmo período de 2022, no valor de R\$ 465.913,94 correspondente a 24,22%.

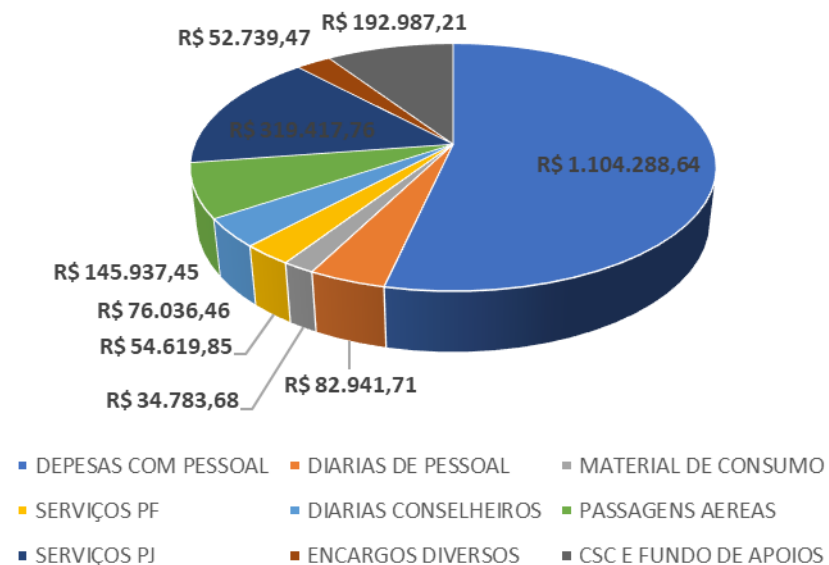
CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DO PARÁ
14.974.293/0001-12
2023

Evolução da Despesa

■ Valor da Despesa (valor do mês sobre o Acumulado do período)



DESPESAS





6.2 GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATO

- As licitações e contratos realizadas pelo CAU/PA são amparadas pela Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, que institui normas para licitações e contratos da Administração Pública e dá outras providências; e pela Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, que institui, no âmbito da União, estados, Distrito Federal e municípios, nos termos do art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal, modalidade de licitação denominada pregão, para aquisição de bens e serviços comuns, e dá outras providências.
- No exercício de 2023 houve procedimentos licitatórios para contratações de bens e serviços. Foram realizadas contratações de produtos e serviços com a modalidade **Pregão Eletrônico**: Móveis e Utensílios, Serviços de Higienização e Limpeza predial, Fornecimento de Passagens áreas. **Pregão presencial**: Plano de Saúde para os Servidores do CAU/PA. **Tomada de Preços**: Contratação de Obras e Serviços de Reforma no prédio do CAU/PA

O Conselho realizou 70 Processos de Contratação Diretas na modalidade de Dispensa de licitação em razão do valor.

Justificativas:

- A dispensa de licitação dessas contratações justifica-se pela manutenção da continuidade de serviços da Sede Conselho de Arquitetura e Urbanismo, e baseiam-se no inciso II e XVI, do artigo 24 da Lei nº 8.666/1993. destacam-se as contratações com fornecedoras de energia elétrica e água, justificadas pelo fornecimento exclusivo.

OUTRAS DESPESAS RELEVANTES:

- CENTRO DE SERVIÇOS COMPARTILHADOS 175.407,76
- FUNDO DE APOIO AOS CAU'UF 31.114,68
- **CENTRO DE SERVIÇO COMPARTILHADOS**, justifica-se pela necessidade do Conselho Possuir Sistemas integrados de tecnologias capazes de atender o Atendimento, Fiscalização, serviços de call-center 24h, Sistema SICCAU aos Profissionais e Sistemas de Gestão Administrativa: Contabilidade, Patrimônio, almoxarifado, Passagens e Diárias entre outros.
- **O FUNDO DE APOIO AOS CAU'UFs**, justifica-se pela necessidade do sistema CAU estar presente em todas as unidades federativas, dando aporte financeiros aos conselhos que não possuem Receita suficiente para sua manutenção.



6.3 GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

O CAU conta com o Centro de Serviços Compartilhados-CSC, conforme definido na Resolução n. 92 do CAU/BR, de 10 de outubro de 2014, que compreendem os seguintes serviços:

Sistema de Informação e Comunicação dos Conselhos de Arquitetura e Urbanismo (SICCAU) nos módulos:

- Corporativo e Ambiente Profissional;
- Sistema de Informação Geográfica;
- Gerencial: SISCANT (Orçamentário, Despesas e Contábil), Centro de Custos, SISPAT (Patrimônio), SISPAD (Viagens, Passagens e Diárias), SIALM (Almoxarifado), SICCL (Compras, Contratos e Licitações), Gestão TCU (Geração de Relatório de Gestão ao TCU), Portal da Transparência (Gestão do Portal da Transparência) e Prestação de Contas (Gestão de Prestações de Contas do CAU/BR e dos CAU/UF);

Serviço de Data Center;

Rede Integrada de Atendimento (RIA), compreendendo:

- Serviço de Tele Atendimento Qualificado (TAQ);
- Serviço Telefônico de Tele Atendimento 0800 e 4007;
- Rede Social Corporativa dos Arquitetos e Urbanistas;
- Atendente Virtual;



6.4 GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA

A gestão patrimonial é efetuada cotidianamente, com emplacamento de todos os bens móveis e registro dos demais patrimônios no sistema contábil. Também são efetuadas as depreciações de acordo com o NCASP.

A Gerência Administrativa e Financeira atende a demanda de infraestrutura e funcionamento das instalações atividades do Conselho, através de:

Gestão dos contratos de fornecimento de materiais de consumo (gêneros alimentícios para serviços de copa), de limpeza e expediente;

Gestão dos contratos de serviços: manutenção predial, seguro predial, extintores, dedetização e energia elétrica;

Gestão da Frota de veículos: controle de utilização, gestão dos contratos de abastecimento, seguro, manutenção, além da documentação de cada veículo e multas;

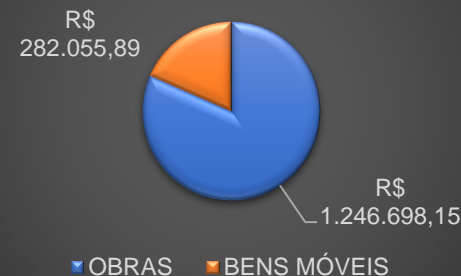
Gestão dos serviços da Expedição: externos e dos Correios (envio e recebimento de correspondências); pagamento de contas e/ou taxas nos bancos, autenticações/reconhecimento de firmas em cartórios, protocolar documentos nos fóruns, etc;

Gestão dos Bens Patrimoniais: lançamentos dos bens adquiridos e onde estão lotados, depreciação mensal dos bens, controle de saídas dos bens para: conserto, empréstimo ou transferência, sob emissão dos formulários/termos de: saída, empréstimo, utilização, e transferência, além de inventários periódicos.

PATRIMÔNIO



INVESTIMENTOS





6.4.1 REINAUGURAÇÃO DA SEDE

O CAU/PA celebrou um marco significativo em sua história ao reinaugar sua sede, após um processo licitatório bem-sucedido que resultou em instalações modernas e adaptadas às necessidades dos profissionais da área.

A reinauguração da sede do CAU/P representou um passo significativo em direção ao fortalecimento da arquitetura e urbanismo no Estado

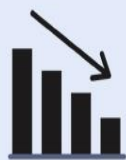




6.5 GESTÃO DE CUSTOS

É efetuada de acordo com as diretrizes orçamentárias e realizada por centro de custos. Cada Projeto e ou Atividade possui um centro de custo integrado às ações aprovadas no seu plano de ação e vinculadas a uma meta estratégica.

São acompanhadas mensalmente, e relatados possíveis desvios de cursos, quando há necessidade, são efetuados ajustes contábeis e ou transposições mediante solicitação e aprovação das instâncias e ou dos requerentes, quando ocorre alteração no valor total do orçamento no ano, são efetuadas reformulações.



Despesas

Todos os projetos e atividades aprovados e contidos no Plano de Ação do CAU/PA - 2022 são organizados e vinculados por centro de custos, que os remete a uma conta contábil permitindo identificar os custos específicos de cada ação. Assim, são conhecidos os custos fixos, e os custos variáveis, o que permite efetuar por ocasião da elaboração do Plano de Ação e Orçamento do CAU/PA para cada exercício as projeções de despesas que são acompanhadas, tanto no início do exercício e ou contratos assinados, para a indicação orçamentária, emissão de pré-empenhos e empenhos. Posteriormente são acompanhados os índices de reajustes contratuais, e as respectivas execuções quantitativas e financeiras. Então a gestão dos custos é efetuada todos os dias, com acompanhamento dos pagamentos, e registros de todos os documentos que deram origem ao gasto, no que se refere a receita o acompanhamento é efetuado diariamente, sendo registrado as variações de todas as rubricas.



7 • INFORMAÇÕES • ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS



7.1 ORÇAMENTO

Execução do Orçamento da receita e da
Despesa e Resultado Orçamentário
Proposta Orçamentária R\$ 2.217.096,75

Discriminação	Correntes	Capital
Receita Orçada	R\$ 2.548.794,12	R\$ 1.600.000,00
Receita Arrecadada	R\$ 2.386.875,16	R\$
Percentual Arrecadado	93,65%	0,00%
Despesa Orçada	R\$ 2.548.697,14	R\$ 1.600.000,00
Despesa Empenhada	R\$ 2.389.418,15	R\$ 1.587.815,34
Percentual realizado	93,75%	99,24%
Reserva de contingência	R\$ 96,98	
Déficit Orçamentário	- R\$ 1.590.358,33	
Déficit Primário	- R\$ 2.542,99	

***Resultado Primário** = Receita Corrente (-) Despesa Corrente

***Resultado Orçamentário** = Receita Corrente + Receita de Capital (-) Despesa Corrente e (-) Despesa de Capital

SUPERÁVIT ANUAL

Comparando a receita arrecadada com a despesa realizada no exercício 2023, constatou-se um déficit orçamentário no valor de - R\$ 1.590.358,33.

INVESTIMENTOS PATRIMONIAIS

A reforma da Sede do CAU/PA, bem como a aquisição de novos equipamentos e mobiliário mais moderno para toda a sede, para prestar um melhor atendimento ao público em geral, assim como promover um melhor ambiente de trabalho.

FATOS RELEVANTES

Execução, ampliação e conclusão da reforma completa do imóvel sede deste conselho de classe, visando promover acessibilidade e um local de trabalho mais adequado ao atendimento ao público, assim como utilizar o espaço para outras atividades pertinentes a área de atuação.

NOTAS EXPLICATIVAS

(<https://transparencia.caubr.gov.br/resolucao174/>)



7.2 DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Com base nas informações extraídas das demonstrações contábeis, é possível identificar diversos aspectos positivos e negativos em relação às variações no resultado obtido em 2023 comparado ao ano anterior, resultando, no entanto, em um superávit patrimonial.

No que diz respeito às receitas provenientes de contribuições e outras fontes, superamos o ano anterior em arrecadação, ultrapassando o objetivo orçamentário estabelecido. Destaca-se que ainda há diversas iniciativas em curso para reduzir a inadimplência nas arrecadações, que constituem a principal fonte de recursos e sustentam os projetos e ações deste conselho de classe, por meio de nossa assessoria de comunicação e demais profissionais envolvidos na gestão e atendimento.

Podemos destacar um ponto em especial no que tange a diminuição considerável do retorno em aplicações em fundo de investimento que são outra fonte de arrecadação, que devido a execução da reforma e ampliação do imóvel da sede deste conselho de classe, necessitou da utilização dos recursos aplicados.

Em relação às despesas podemos destacar que houve uma aumento em relação ao exercício anterior, motivadas, principalmente, pela reforma e ampliação do imóvel sede, assim como por ações deste conselho que visavam ter um melhor desempenho operacional e proporcionar uma melhor visibilidade deste conselho junto a sociedade e aos profissionais.

Entre outros pontos destacados, podemos mencionar os gastos com pessoal, os quais aumentaram devido à dispensa de servidores, contratação de novos servidores concursados, temporários e estagiários para auxiliar nas demandas administrativas e de fiscalização, desenvolvendo ações específicas junto ao público-alvo e à sociedade, resultando em um aumento na folha de pagamento em relação ao exercício anterior.

Houve também um aumento nos encargos diversos, em decorrência da contratação de novos serviços e reajustes nas taxas junto à instituição financeira, sem comprometer a excelência no atendimento aos clientes.

Nos serviços contratados com pessoa jurídica e física houve um aumento considerável devido a novas demandas que surgiram no decorrer do exercício, assim como investimentos em capacitação aos nossos colaboradores; o mesmo ocorrendo com o material de consumo devido a compra de insumos necessários ao funcionamento deste conselho de classe.

As despesas de capital sofreram um aumento em relação ao exercício anterior devido a conclusão e ampliação da reforma da sede, assim como nas aquisições em equipamentos e móveis, almejando um melhor desempenho nas ações e projetos desenvolvidos neste conselho.



7.3 GESTÃO CONTÁBIL

Considerações

O conjunto autárquico formado pelo CAU/BR e pelo CAU/PA utiliza um mesmo sistema informatizado de contabilidade estando este integrado a diversos sistemas de controle administrativo possibilitando, assim, um acompanhamento da gestão contábil do conjunto em tempo real, tanto pelas áreas técnicas do CAU/BR como por sua assessoria contábil terceirizada que presta consultoria e emite relatórios contábeis a todos os entes do CAU.

Norma interna

Além da Lei nº 4320/1964, das Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP) e do manual correspondente (MCASP) seguidas integralmente pela Contadoria do CAU/PA, a Resolução CAU/BR nº 174/2018 dispõe sobre procedimentos orçamentários, contábeis e de prestação de contas a serem adotados pelo CAU/BR e pelos CAU/UF (<https://transparencia.caubr.gov.br/resolucao174/>). Tal norma propicia ao CAU/BR, dentre outros, exercer acompanhamento por meio de orientações e proposições de melhorias das informações contábeis.

Auditoria Interna do CAU/BR

A Contadoria do CAU/PA conta ainda com a Auditoria (interna) do CAU/BR a qual incumbe “manifestar-se acerca das informações contábeis mensais por meio de relatórios”, segundo o art. 8º, § 2º, e art. 11, da referida Resolução CAU/BR nº 174/2018.

Declaração do Contador do CAU/PA

Declaro que as informações constantes das Demonstrações Contábeis: Balanço Patrimonial, Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Demonstração de Fluxos de Caixa e Demonstração das Variações Patrimoniais, regidos pela Lei nº 4.320/1964, pelas Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP) e pelo respectivo manual (MCASP), referentes ao exercício de 2022, refletem nos seus aspectos mais relevantes a situação orçamentária, financeira e patrimonial do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Pará – CAU/PA.

Belém-PA, 31 de Março de 2024.

William Corrêa Torres
Contador CRC/PA 018.392/O-8



7.4 BALANÇO PATRIMONIAL

Valores em R\$ mil

Ativo	2021	2022	2023
Ativo Circulante	3.045.433	3.902.074	2.750.436
Disponibilidade de bancos	1.914.841	2.272.230	707.556
Anuidades a receber	3.444.391	5.287.579	6.389.153
(-) Provisões para perdas	(2.314.293)	(3.654.497)	(4.371.560)
Outros créditos	414	414	0
Ativo Não Circulante	1.126.965	1.106.935	2.549.063
Créditos a longo prazo	0	0	0
Bens patrimoniais	1.126.965	1.103.735	2.546.451
Total	4.172.398	5.012.662	5.299.499

Valores em R\$ mil

Passivo + Patrimônio Líquido	2021	2022	2023
Passivo Circulante	147.608	160.951	169.008
Obrigações trabalhistas	96.514	75.809	85.183
Fornecedores	32.844	51.595	47.189
Provisões de férias/13º Salário	0	0	0
Outras obrigações	18.250	33.547	36.635
Passivo Não Circulante	0	0	0
Obrigações a longo prazo	0	0	0
Patrimônio Líquido	4.024.790	4.851.711	5.130.491
Resultados acumulados			
Total	4.172.398	5.012.662	5.299.499

Demonstração contábil completa disponível em: <http://transparenciacauaupa.gov.br>



7.5 DEMONSTRAÇÃO DAS VARIÁVEIS PATRIMONIAIS

Valores em R\$ mil

Variações Patrimoniais Aumentativas - VPA	2021	2022	2023
Contribuições (anuidades)	1.419.195	2.853.786	2.056.349
Serviços (taxas RRT)	930.082	953.743	1.105.092
Juros e encargos de mora	171.436	342.597	321.947
Outras VPA	29.525	985	7.587
Total	2.550.238	4.151.063	3.490.976

Valores em R\$ mil

Variações Patrimoniais Diminutivas - VPD	2021	2022	2023
Pessoal e encargos	1.027.890	1.113.004	1.259.316
Material de consumo	21.873	23.786	35.513
Serviços de terceiros	279.625	573.637	897.441
Depreciação de bens	63.872	80.736	68.950
Transferências concedidas	139.025	192.373	192.373
Provisões para perdas	370.095	1.340.284	744.039
Total	1.906.692	3.324.189	3.212.196
Déficit/Superávit do Exercício	643.546	826.874	278.780

Demonstração contábil completa disponível em: <https://transparenciacaupa.gov.br>



7.6 BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

Valores em R\$ mil

Receitas Orçamentárias	2021	2022	2023
Receitas correntes	2.060.169	2.307.923	2.386.875
Contribuições (anuidades)	929.304	904.517	954.474
Serviços (taxas RRT)	903.082	1.059.825	1.105.092
Receitas financeiras	29.347	342.597	322.249
Outras receitas correntes	435	985	5.060
Receitas de capital	0	0	0
Total	2.060.169	2.307.923	2.386.875

Valores em R\$ mil

Despesas Orçamentárias	2021	2022	2023
Despesas correntes	1.436.237	1.923.504	2.389.418
Pessoal e encargos	995.120	1.133.708	1.331.821
Material de consumo	21.873	23.786	35.513
Serviços de terceiros	224.294	474.991	723.185
Encargos diversos	49.445	51.006	57.686
Transferências correntes	139.025	192.373	206.522
Despesas de capital	150.529	61.075	1.587.815
Total	1.586.766	1.984.579	3.977.233
Déficit/Superávit do Exercício	473.403	323.343	-1.590.358

Demonstração contábil completa disponível em: <https://trasnperenciacaupa.gov.br>



7.7 BALANÇO FINANCEIRO

Valores em R\$ mil

Ingressos	2021	2022	2023
Receita orçamentária	2.060.169	2.307.923	2.386.875
Recebimentos extraorçamentários	729.655	804.263	451.176
Saldo em espécie do exercício anterior	1.427.496	1.914.841	2.272.230
Total	4.217.321	5.027.026	5.110.281

Valores em R\$ mil

Dispêndios	2021	2022	2023
Despesa orçamentária	1.586.766	1.984.579	3.977.233
Pagamentos extraorçamentários	715.714	770.217	425.491
Saldo em espécie para o exercício seguinte	1.914.841	2.272.230	707.556
Total	4.217.321	5.027.026	5.110.281

Demonstração contábil completa disponível em: <https://transparenciacaupa.gov.br>



7.8 DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

Valores em R\$ mil

Ingressos	2021	2022	2023
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES			
Ingressos			
Receita corrente	2.060.169	2.307.923	2.386.875
Outros ingressos	696.811	752.668	353.925
Desembolsos			
Despesa corrente	1.403.393	1.871.909	2.351.229
Outros desembolsos	715.714	770.217	425.491
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS OPERAÇÕES			
	637.874	418.464	-35.919

Valores em R\$ mil

Ingressos	2021	2022	2023
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO			
Ingressos			
Desembolsos			
	150.529	61.075	-
			1.528.754
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO			
Ingressos			
Desembolsos			
	0	0	0
	0	0	0
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	487.345	357.389	-
			1.564.673
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	1.427.496	1.914.841	2.272.230
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA FINAL	1.914.841	2.272.230	707.556

Demonstração contábil completa disponível em: <http://transperenciacaupa.gov.br>



7.9 NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As Demonstrações Contábeis estão apresentadas em Reais, que também é a moeda funcional da Entidade. As Demonstrações Contábeis estão fundamentadas na Lei nº 4.320/64 e em consonância com o Manual de Contabilidade aplicado ao Setor Público, aprovada pela Portaria Conjunta STN/SOF nº 01/14, e Portaria STN nº 700 de 10/12/2014, 8ª edição, e Normas Brasileiras de Contabilidade aplicadas ao setor público conforme NBC TSP ESTRUTURA CONCEITUAL, NBC TSP 07, NBC TSP 11 e NBC TSP 17.

Declaro que as informações constantes das Demonstrações Contábeis: Balanço Patrimonial, Demonstração das Variações Patrimoniais, Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Demonstração de Fluxo de Caixa, regidos pelas diretrizes do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) e Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCs TSP), do Conselho Federal de Contabilidade (CFC), relativas ao período de janeiro a dezembro de 2023, refletem nos seus aspectos mais relevantes a situação orçamentária, financeira e patrimonial do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Pará.

William Correa Torres

Belém- PA, 31 de março de 2024.

Notas explicativas disponível em: <http://transperenciacaupa.gov.br>



8 • ANEXOS E APÊNDICES